ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr. 5 din 28.11.2024
Privind aprobarea proiectului rețelei școlare de pe raza UAT com. Bogda, pentru anul școlar 2025 – 2026

Primarul Comunei Bogda,
Analizând temeiurile juridice:

- Art. 1 și 2 din HCL Bogda nr. 37 din 22.10.2024 privind aprobarea proiectului de hotărâre cu privire la Rețeaua Școlară pentru anul 2025-2026;
- În baza O.M.E. nr. 6613 din 11 septembrie 2024, pentru aprobarea Calendarului operațiunilor de organizare a rețelei școlare, pentru anul școlar 2025-2026;
- Conform prevederilor art. 61 (2) din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, rețeaua școlară a unităților de învățământ de stat și particular preuniversitar se organizează de către autoritățiile administrației publice locale, cu avizul conform al Inspectoratului Școlar Județean.;

Luând act de:

- Adresa nr. 28552 din 04.10.2024 emisă de I.S.J. Timiș, prin ne solicită să înaintăm acestei instituții Proiectul rețelei școlare de pe raza UAT Bogda pentru anul școlar 2025-2026 și Raportul argumentativ privind structura rețelei școlare propuse să funcționeze în anul școlar 2025-2026;
- Avizul cu nr. 31379 din 15.11.2024 emis de Inspectoratul Școlar Județean Timiș;

Ținând cont de :

Referatul de aprobare întocmit de catre Primarul Comunei Bogda cu nr. 1493/28.11.2024 privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat din comuna Bogda pentru anul școlar 2025-2026.

În temeiul prevederilor dispozitiilor art. 129 și art.139 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

PROPUN SĂ:

Art. 1 Se aprobe funcționarea rețelei școlare pentru Școala Primară Charlotenburg și Grădinița cu program normal Charlotenburg arondată, care vor funcționa în anul școlar 2025-2026.

Art. 2 Prezenta Hotărâre se comunică:

Instituției Prefectului – Județul Timiș
Domnului Primar al comunei Bogda și Serviciului de specialitate al primarului
Școlii Primare Charlotenburg
Inspectoratului Școlar Județean Timiș
Un exemplar ramane în arhiva Consiliului Local Bogda
Cetățenilor prin afisare și publicare pe site-ul http://www.primariabogda.ro/.

avizează,

INIȚIATOR
PRIMAR
Iovănuț Iasmin Ciprian

SECRETAR GENERAL al comunei Bogda,
Cons. Jr. Matei Roxana - Mariana

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN TIMIŞ
Str. Dr. Liviu Gabor nr. 1, 300004, Timişoara,
Tel +40 (0)256 305799/
Fax +40 (0)256 490430, +40 (0)256 490429
registratura@isjtm.ro , www.isj.tm.edu.ro
Operator de date cu caracter personal nr.18818

MINISTERUL EDUCAŢIEI

Nr. 31379 din 15.11.2024

Către,
AUTORITATEA ADMINISTRAŢIEI PUBLICE LOCALE

Primarul Comunei BOGDA

Consiliul Local BOGDA

Ref: Aviz conform reţea şcolară 2025-2026

Având în vedere prevederile Ordinului Ministerului Educaţiei nr.6800/12.12.2023, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 1130/14.XII.2023 şi HCL privind aprobarea Proiectului Reţelei Şcolare a unităţilor de învăţământ preuniversitar de pe raza **UAT BOGDA**, nr. **37/25.10.2024**, înregistrată la ISJ Timiş cu nr. **31379** din **25.10.2024**, vă informăm că în şedinţa Consiliului de Administraţie al ISJ Timiş din data de **14.11.2024** s-a analizat proiectul reţelei şcolare propuse pentru UAT **BOGDA**, pentru anul şcolar 2025-2026, cu următoarea rezoluţie:

Se emite avizul conform pentru unităţile de învăţământ preuniversitar, cuprinse în Anexa ataşată prezentei, privind organizarea/reorganizarea reţelei şcolare din raza teritorială a U.A.T. BOGDA, care vor funcţiona în anul şcolar 2025-2026.

Vă aducem în atenţie următoarele: Conform OME nr.6800/ 12.12.2023, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 1130/14.XII.2023,

Articolul 3

(1) Organizarea reţelei şcolare a unităţilor de învăţământ prevăzute la art. 1 lit. e) pct. (i) şi (ii) în care se desfăşoară activitate didactică şi administrativă, după caz, se realizează anual, prin hotărâre a consiliului local sau a consiliului judeţean, cu avizul conform al inspectoratelor şcolare, respectiv al Ministerului Educaţiei.

(2) Obţinerea avizului conform este obligatorie, lipsa acestuia atrăgând nulitatea hotărârii consiliului local sau, după caz, a consiliului judeţean prin care este organizată reţeaua şcolară.

(3) Organizarea reţelei şcolare se realizează, în ordine, cu respectarea următoarelor etape:

a)realizarea proiectului de reţea şcolară de către consiliul local/consiliul judeţean sau de către primar/preşedintele consiliului judeţean;

b)transmiterea proiectului de reţea şcolară, însoţit de un raport argumentativ privind structura reţelei şcolare propuse să funcţioneze în anul şcolar următor, către inspectoratele şcolare/Ministerul Educaţiei, cu solicitarea de emitere a avizului conform, potrivit prevederilor legale;

c)transmiterea de către inspectoratele şcolare/Ministerul Educaţiei autorităţilor administraţiei publice locale (primarul şi consiliul local, respectiv preşedintele consiliului judeţean şi consiliul judeţean) a listei unităţilor de învăţământ pentru care se acordă aviz conform, precum şi a listei unităţilor de învăţământ pentru care nu se acordă aviz conform (însoţită de un raport care conţine motivele neacordării avizului conform şi propuneri privind organizarea acestora);

d)aprobarea, prin HCL/HCJ, a reţelei şcolare, pe baza avizului conform al inspectoratelor şcolare/Ministerului Educaţiei.

(4) Autorităţile administraţiei publice locale, în baza avizului conform al inspectoratelor şcolare, aprobă organizarea, funcţionarea şi, după caz, desfiinţarea unor structuri arondate unităţilor de învăţământ cu personalitate juridică.

art. 8: "(1) În situaţia în care, după începerea cursurilor, efectivele de copii şi elevi ale unităţilor de învăţământ preuniversitar de stat cu personalitate juridică pentru care s-a acordat avizul conform şi s-a emis hotărâre a consiliului local/consiliului judeţean/ordin al

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr. 6 din 28.11.2024
Privind rectificarea bugetului local pe trimestrul IV al Comunei Bogda, județul Timiș, pe anul 2024

Primarul comunei Bogda,

Având în vedere:

Referatul de aprobare nr. 1495/28.11.2024 al d-lui primar Iovănuț Iasmin Ciprian;

Raportul compartimentului contabil cu nr. 1496/28.11.2024, din care rezultă necesitatea rectificării bugetului local, pe trimestrul IV, anul 2024;

Adresa ANAF nr.5399/11.11.2024;

Decizia HG nr.1389/07.11.2024 privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului.Legii nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, art. 39, alin 8;

Luând act de:

Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, art. 39, alin 8;

Legea nr. 421/2023 a Bugetului de stat pe anul 2024;

Prevederile art.121 din Constituţia României;

În temeiul art. 8, art. 87, art. 88, art. 129, art. 139 alin. 3 lit.a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, în sedinta de consiliu local din 05.12.2024, la initiativa primarului se propune rectificarea bugetului local pe trimestrul IV al Comunei Bogda, județul Timiș pe anul 2024, confrom anexelor.

PROPUN SĂ:

Art.1. Se aprobe **rectificarea bugetului local pe trimestrul IV al Comunei Bogda, județul Timiș, pe anul 2024** astfel:

Anexa nr. 1 – Rectificarea bugetului local pe trimestrul IV al Comunei Bogda pe anul 2024;

Anexa nr. 2 – Lista de investiții.

Art.2. Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredinţează primarul comunei Bogda, prin Compartimentul contabil.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș,
- Primarului comunei Bogda
- Compartimentului contabil
- Direcției Generale a Finanţelor Publice şi Trezoreriei Municipiului Timişoara Judeţul Timiş
- se afișează la sediul şi se publică în Monitorul Oficial local wwww.primariabogda.ro.

avizează,

INIȚIATOR
PRIMAR
Iovănuț Iasmin Ciprian

SECRETAR GENERAL al comunei Bogda,
Cons. Jr. Matei Roxana – Mariana

Judetul: Timis
Unitatea administrativ-teritoriala: Comuna Bogda
Institutia publica: Comuna Bogda

Anexa nr. 1 la HCL nr. _____/29.11.2024

Formular **11/01**

Bugetul local - INFLUENTE RECTIFICARE (RECTIFICARE BUGET CF HG 1389/2024) PE 2024

-mii lei-

Cod Indicator	Denumire indicatori		Prevederi trimestriale			
		Influenta + / -	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV
B	A	1	2	3	4	5
	SECTIUNEA DE FUNCTIONARE + SECTIUNE DE DEZVOLTARE					
000102	**TOTAL VENITURI**	**230,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**230,00**
499002	VENITURI PROPRII	15,36	0,00	0,00	0,00	15,36
000202	I. VENITURI CURENTE	703,46	0,00	0,00	0,00	703,46
000302	A. VENITURI FISCALE	702,71	0,00	0,00	0,00	702,71
000902	A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	1,70	0,00	0,00	0,00	1,70
0702	Impozite si taxe pe proprietate	1,70	0,00	0,00	0,00	1,70
070201	Impozit si taxa pe cladiri	0,51	0,00	0,00	0,00	0,51
07020101	Impozit pe cladiri de la persoane fizice	0,51	0,00	0,00	0,00	0,51
070202	Impozit si taxa pe teren	1,19	0,00	0,00	0,00	1,19
07020201	Impozit pe terenuri de la persoane fizice	1,10	0,00	0,00	0,00	1,10
07020203	Impozitul pe terenul din extravilan	0,09	0,00	0,00	0,00	0,09
001002	A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	700,26	0,00	0,00	0,00	700,26
1102	Sume defalcate din TVA	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
110206	Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	700,00	0,00	0,00	0,00	700,00
1602	Taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	0,26	0,00	0,00	0,00	0,26
160202	Impozit pe mijloacele de transport	0,26	0,00	0,00	0,00	0,26
16020201	Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	0,26	0,00	0,00	0,00	0,26
001102	A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0,75	0,00	0,00	0,00	0,75
1802	Alte impozite si taxe fiscale	0,75	0,00	0,00	0,00	0,75
180250	Alte impozite si taxe	0,75	0,00	0,00	0,00	0,75
001202	C. VENITURI NEFISCALE	0,75	0,00	0,00	0,00	0,75
001402	C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	0,75	0,00	0,00	0,00	0,75
3502	Amenzi, penalitati si confiscari	0,27	0,00	0,00	0,00	0,27
350201	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	0,27	0,00	0,00	0,00	0,27
35020102	Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	0,27	0,00	0,00	0,00	0,27
3602	Diverse venituri	0,48	0,00	0,00	0,00	0,48
360250	Alte venituri	0,48	0,00	0,00	0,00	0,48
001502	II. VENITURI DIN CAPITAL	11,90	0,00	0,00	0,00	11,90
3902	Venituri din valorificarea unor bunuri	11,90	0,00	0,00	0,00	11,90
390207	Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat al statului sau al unitatilor administrativ-teritoriale	11,90	0,00	0,00	0,00	11,90
001702	IV. SUBVENTII	-485,36	0,00	0,00	0,00	-485,36
001802	SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	-485,36	0,00	0,00	0,00	-485,36
4202	Subventii de la bugetul de stat	-11,90	0,00	0,00	0,00	-11,90
002002	B. Curente	-11,90	0,00	0,00	0,00	-11,90

420287	Subventii de la bugetul de stat catre bugetele locale pentru Programul national de investitii Anghel Saligny.	-11,90	0,00	0,00	0,00	-11,90
4302	Subventii de la alte administratii	-473,46	0,00	0,00	0,00	-473,46
430234	Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica din cadrul Programului national de cadastru si carte funciara	-473,46	0,00	0,00	0,00	-473,46
4902	**TOTAL CHELTUIELI**	**230,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**230,00**
01	CHELTUIELI CURENTE	230,00	0,00	0,00	0,00	230,00
10	***TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL***	***100,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***100,00***
1001	Cheltuieli salariale in bani	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
100101	Salarii de baza	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
20	***TITLUL II BUNURI SI SERVICII***	***130,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***130,00***
2001	Bunuri si servicii	80,00	0,00	0,00	0,00	80,00
200103	Încalzit, Iluminat si forta motrica	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	75,00	0,00	0,00	0,00	75,00
2006	Daplasari, detasari, transferari	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00
2030	Alte cheltuieli	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00
5002	Partea I-a Servicii publice generale	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
5102	***Autoritati publice si actiuni externe***	***200,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***200,00***
01	CHELTUIELI CURENTE	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
10	TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1001	Cheltuieli salariale in bani	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
100101	Salarii de baza	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
2001	Bunuri si servicii	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
200103	Încalzit, Iluminat si forta motrica	5,00	0,00	0,00	0,00	5,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	45,00	0,00	0,00	0,00	45,00
2006	Daplasari, detasari, transferari	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00
200601	Deplasari interne, detasari, transferari	10,00	0,00	0,00	0,00	10,00
2030	Alte cheltuieli	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00
203030	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	40,00	0,00	0,00	0,00	40,00
510201	Autoritati executive si legislative	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
51020103	Autoritati executive	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
690200	Partea a IV-a Servicii si Dezvoltare publica, Locuinte, Mediu si Ape	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
7002	***Locuinte, servicii si dezvoltare publica***	***30,00***	***0,00***	***0,00***	***0,00***	***30,00***
01	CHELTUIELI CURENTE	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
20	TITLUL II BUNURI SI SERVICII	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
2001	Bunuri si servicii	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
200130	Alte bunuri si servicii pentru întretinere si functionare	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
700206	Iluminat public si electrificari rurale	30,00	0,00	0,00	0,00	30,00
980296	Excedentul sectiunii de functionare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
980297	Excedentul sectiunii de dezvoltare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
990296	Deficitul sectiunii de functionare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
990297	Deficitul sectiunii de dezvoltare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PRESEDINTE DE SEDINTA

SECRETAR GENERAL UATC
MATEI ROXANA MARIANA

JUDEŢUL TIMIS
Unitatea administrativ-teritoriala:BOGDA
Instituţia publică:COMUNA BOGDA
FORMULAR 14
I - Credite de angajament
II - Credite bugetare

ANEXA nr 2 la HCL nr ____/29.11.2024

PROGRAMUL DE INVESTIŢII PUBLICE 2024
PE GRUPE DE INVESTIŢII ŞI SURSE DE FINANŢARE

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	PROPUNERI 2024	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	ESTIMARI 2027	Estimari anii ulteriori
0	1		5					6	7	8	9
1. Total surse de finanţare	I II	**7805,00**	**7805,00**	**7233,00**	**247,00**	**0,00**	**325,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
02 Buget local din care:	I II	**7805,00**	**7805,00**	**7233,00**	**247,00**	**0,00**	**325,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
51.02 Transferuri de capital	I II										
55 Transferuri interne	I II										
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I II										
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	I										
60 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile PNRR	II	1185,00	1185,00	1185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
71 Active nefinanciare	I II										
71 Active nefinanciare din care:	I II	6620,00	6620,00	6048,00	247,00	0,00	325,00	0,00	0,00	0,00	
7101 Active fixe din care:	I II	6620,00	6620,00	6048,00	247,00	0,00	325,00	0,00	0,00	0,00	
710101 Constructii	I II	5319,00	5319,00	5053,00	136,00	0,00	130,00	0,00	0,00	0,00	
710102 Masini, echipamente si mijloace de transport	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
710103 Mobiier, aparatura birotica s.a. actve corporale		556,00	556,00	280,00	96,00	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00	
710130 Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	I II	745,00	745,00	715,00	15,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	
7103 Reparatii capitale aferente activelor fixe	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75 Fond National de Dezvoltare	II										
*) Detalierea titlurilor pe articole/alineate se va face potrivit clasificatiei bugetare, după caz.											
	II										
A. Obiective (proiecte) de investiţii în continuare											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II	**6460,00**	**6460,00**	**6048,00**	**232,00**	**0,00**	**180,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
02 Buget local	I										

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	PROPUNERI 2024	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	ESTIMARI 2027	Estimari anii ulteriori
0	1		5					6	7	8	9
din care:	II	6460,00	6460,00	6048,00	232,00	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00	
51.02 Transferuri de capital	I II										
55 Transferuri interne	I II										
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I II										
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I II										
71 Active nefinanciare din care:	**I II**	**6460,00**	**6460,00**	**6048,00**	**232,00**	**0,00**	**180,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
7101 Active fixe din care:	I II	6460,00	6460,00	6048,00	232,00	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00	
710101 Constructii	I II	5189,00	5189,00	5053,00	136,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
710102 Masini, echipamente si mijloace de transport	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
710103 Mobiier, aparatura birotica s.a. actve corporale	I II	556,00	556,00	280,00	96,00	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00	
710130 Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	I II	715,00	715,00	715,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7103 Reparatii capitale aferente activelor fixe	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
B. Obiective (proiecte) de investiţii noi											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II	**1345,00**	**1345,00**	**1185,00**	**15,00**	**0,00**	**145,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
02 Buget local din care:	I II	1345,00	1345,00	1185,00	15,00	0,00	145,00	0,00	0,00	0,00	
51.02 Transferuri de capital	I II										
55 Transferuri interne	I II										
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I II										
60 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile PNRR											
REABILITARE CASE TRADITIONALEIN SAT CHARLOTTENBURG,COM.BOGDA, JUD.TIMIS	II	**1185,00**	**1185,00**	**1185,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
71 Active nefinanciare din care:	**I II**	**160,00**	**160,00**	**0,00**	**15,00**	**0,00**	**145,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
7101 Active fixe din care:	I II	160,00	160,00	0,00	15,00	0,00	145,00	0,00	0,00	0,00	
710101 Constructii	I II	130,00	130,00	0,00	0,00	0,00	130,00	0,00	0,00	0,00	
710102 Masini, echipamente si mijloace de transport	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	PROPUNERI 2024	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	ESTIMARI 2027	Estimari anii ulteriori
0	1		5					6	7	8	9
710103 Mobiier, aparatura birotica s.a. actve corporale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
710130 Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	I II	30,00	30,00	0,00	15,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	
7103 Reparatii capitale aferente activelor fixe	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
75 Fond National de Dezvoltare	I II										
*) Detalierea titlurilor pe articole/alineate se va face potrivit clasificatiei bugetare, după caz.	I II										
....	I										
C. Alte cheltuieli de investiţii											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II										
02 Buget local din care:	I II										
	II										
a. Achizitii de imobile											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II										
02 Buget local din care:	I II										
	II										
b. dotari independente											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II										
02 Buget local din care:	I II	0	0	0	0	0	0				
	II										
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II										
02 Buget local din care:	I II										
	II										
d. cheltuieli privind consolidarile											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II										
02 Buget local din care:	I II										
	II										

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	PROPUNERI 2024	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	ESTIMARI 2027	Estimari anii ulteriori
0	1		5					6	7	8	9
e. alte cheltuieli asimilate investitiilor											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II										
02 Buget local din care:	I II										
	II										
CAPITOL 510103											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II	586,00	586,00	280,00	111,00	0,00	195,00				
02 Buget local din care:	I II	586,00	586,00	280,00	111,00	0,00	195,00				
51.02 Transferuri de capital	I II										
55 Transferuri interne	I II										
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I II										
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I II										
71 Active nefinanciare	I II	586,00	586,00	280,00	111,00	0,00	195,00				
7101 Active fixe din care:	I II	586,00	586,00	280,00	111,00	0,00	195,00				
710101 Constructii	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
710103 Mobilier,aparatura birotica s.a. active corporale	II	556,00	556,00	280,00	96,00	0,00	180,00				
ECHIPAMENTE SI LICENTE IT	II	80,00	80,00	80,00	0,00	0,00	0,00				
SISTEM DE MONITORIZARE VIDEO	II	476,00	476,00	200,00	96,00	0,00	180,00				
710130 Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	II	30,00	30,00	0,00	15,00	0,00	15,00				
ELABORARE STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALA 2021-2027		15,00	15,00	0,00	15,00	0,00	0,00				
ELABORARE PUG	II	15,00	15,00	0,00	0,00	0,00	15,00				
7103 Reparatii capitale aferente activelor fixe	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
75 Fond National de Dezvoltare	II										
*) Detalierea titlurilor pe articole/alineate se va face potrivit clasificatiei bugetare, după caz.											
CAPITOL 670501											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II	495,00	495,00	495,00	0,00	0,00	0,00				
02 Buget local din care:	I II	495,00	495,00	495,00	0,00	0,00	0,00				

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	PROPUNERI 2024	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	ESTIMARI 2027	Estimari anii ulteriori
0	1		5					6	7	8	9
51.02 Transferuri de capital	I II										
55 Transferuri interne	I II										
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I II										
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I II										
71 Active nefinanciare	I II	495,00	495,00	495,00	0,00	0,00	0,00				
7101 Active fixe din care:	I II	495,00	495,00	495,00	0,00	0,00	0,00				
710103 Mobiier, aparatura birotica s.a. actve corporale	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
710130 Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale) TEREN DE MINIFOTBAL	I II	495,00	495,00	495,00	0,00	0,00	0,00				
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
75 Fond National de Dezvoltare	II										
*) Detalierea titlurilor pe articole/alineate se va face potrivit clasificatiei bugetare, după caz.											
CAPITOL 700000											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II	1585,00	1585,00	1455,00	0,00	0,00	130,00				
02 Buget local din care:	I II	1585,00	1585,00	1455,00	0,00	0,00	130,00				
	II										
CAPITOL 700600											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II	220,00	220,00	220,00	0,00	0,00	0,00				
02 Buget local din care:	I II	220,00	220,00	220,00	0,00	0,00	0,00				
51.02 Transferuri de capital	I II										
55 Transferuri interne	I II										
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I II										
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	I II										
71 Active nefinanciare	I II	220,00	220,00	220,00	0,00	0,00	0,00				
7101 Active fixe din care:	I										

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	PROPUNERI 2024	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	ESTIMARI 2027	Estimari anii ulteriori
0	1		5					6	7	8	9
	II	220,00	220,00	220,00	0,00	0,00	0,00				
710130 Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale) EXTINDERE RETEA ILUMINAT PUBLIC	I II	220,00	220,00	220,00	0,00	0,00	0,00				
75 Fond National de Dezvoltare	II										
*) Detalierea titlurilor pe articole/alineate se va face potrivit clasificatiei bugetare, după caz.											
CAPITOL 705000											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II	1365,00	1365,00	1235,00	0,00	0,00	130,00				
02 Buget local din care:	I II	1365,00	1365,00	1235,00	0,00	0,00	130,00				
51.02 Transferuri de capital	I II										
55 Transferuri interne	I II										
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I II										
60 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile PNRR	I										
REABILITARE CASE TRADITIONALEIN SAT CHARLOTTENBURG,COM.BOGDA, JUD.TIMIS	II	1185,00	1185,00	1185,00	0,00	0,00	0,00				
71 Active nefinanciare	I II	180,00	180,00	50,00	0,00	0,00	130,00				
7101 Active fixe din care: *710101 Constructii*	I	180,00	180,00	50,00	0,00	0,00	130,00				
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
LUCRARI DE REPARATII FATADA SCOALA-CAMIN BOGDA	II	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00				
LUCRARI DE REPARATII CAMIN CHARLOTTENBURG	II	130,00	130,00	0,00	0,00	0,00	130,00				
710130 Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
75 Fond National de Dezvoltare	II										
CAPITOL 840301											
TOTAL GENERAL											
1. Total surse de finanţare	I II	5139,00	5139,00	5003,00	136,00	0,00	0,00				
02 Buget local din care:	I II	5139,00	5139,00	5003,00	136,00	0,00	0,00				
51.02 Transferuri de capital	I II										
55 Transferuri interne	I II										
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I II										
58 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile	I		6								

- mii lei -

CAPITOL/ GRUPA/ SURSA	I/II	TOTAL	PROPUNERI 2024	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV	ESTIMARI 2025	ESTIMARI 2026	ESTIMARI 2027	Estimari anii ulteriori
0	1		5					6	7	8	9
aferente cadrului financiar 2014-2020	II										
71 Active nefinanciare din care:	I II	5139,00	5139,00	5003,00	136,00	0,00	0,00				
7101 Active fixe din care:	I										
710101 Constructii	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
MODERNIZARE PRIN ASFALTARE DS7 BOGDA	II	150,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00				
MODERNIZARE PRIN ASFALTARE DS 6 -DS 9 BUZAD	II	836,00	836,00	700,00	136,00	0,00	0,00				
MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL PE RAZA COMUNEI BOGDA (ANGHEL SALIGNY)	II	4153,00	4153,00	4153,00	0,00	0,00	0,00				
710130 Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)	I II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
75 Fond National de Dezvoltare	II										
*) Detalierea titlurilor pe articole/alineate se va face potrivit clasificatiei bugetare, după caz.											
....	I II										

NOTA: Reprezinta sinteza fiselor obiectivelor/proiectelor/categoriilor de investitii

PRIMAR
IOVANUT IASMIN CIPRIAN

SECRETAR GENERAL UATC
MATEI ROXANA MARIANA

MINISTERUL FINANȚELOR
Agenția Națională de Administrare Fiscală
Activitatea de trezorerie și contabilitate publică

ANAF
Direcția Generală Regională
a Finanțelor Publice - Timișoara

Serviciul Sinteza și asistența elaborării și execuției bugetelor locale
Bdul Gh. Lazăr nr. 9B
Timișoara

T +40.256.290.500
F +40.256.494.407
www.anaf.ro

Nr. 5399 /11.11.2024

Dnului Ciprian Iasmin IOVĂNUȚ
primar al Comunei BOGDA
Adresa Str. Principală, nr.9, cod poștal 307070, jud. Timiș

Stimate domnule primar,

Vă comunicăm, pentru unitatea dumneavoastră administrativ-teritorială, suplimentarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pe anul 2024 alocate prin *Hotărârea Guvernului nr. 1389/07.11.2024 privind alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului, prevăzut în bugetul de stat pe anul 2024,* pentru unele unități administrativ-teritoriale.

Conform adresei Ministerului Finanțelor nr.468596/08.11.2024, sumele au fost repartizate unității dumneavoastră, în trimestrul IV anul 2024.

- mii lei-

Nr. crt	Denumire indicator	Influențe an 2024	din care: Trim.IV
1.	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale (indicator 11.02.06)	700	700

Conform prevederilor art. 1 din hotărârea mai sus menționată, sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale se alocă unităților-administativ teritoriale pentru plata unor cheltuieli curente și de capital.

Potrivit prevederilor art. 2 din hotărârea mai sus menționată,ordonatorii principali de credite răspund de modul de utilizare, în conformitate cu dispozițiile legale, a sumei alocate portrivit prevederilor art.1.

Ca urmare, vă rugăm a dispune măsurile necesare pentru rectificarea bugetului local al unității dumneavoastră, cu suma alocată.

Cu stimă,

Mircea-Florin CĂLIN

Director general

ROMÂNIA Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice TIMIȘOARA 1 MINISTERUL FINANȚELOR-ANAF

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr. 7 din 28.11.2024
Privind aprobarea
REGULAMENTULUI PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII DE GOSPODĂRIRE, PROTECȚIA MEDIULUI, ÎNTREȚINEREA ȘI ÎNFRUMUSEȚAREA COMUNEI BOGDA, JUDEȚUL TIMIȘ

Primarul comunei Bogda,
Având în vedere:
Referatul de aprobare nr. 1498/28.11.2024 al d-lui primar Iovănuț Iasmin Ciprian;
Raportul cu nr. 1499/28.11.2024 al viceprimarului comunei Bogda;
Luând act de:
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă si sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art. 134 alin. 1 lit. a) coroborate cu prevederile art. 133 alin. 2 lit. a), ale art. 136 și ale art. 139 alin. 1 din Codul Administrativ,

PROPUN SĂ:

Art.1 Se aprobe REGULAMENTUL PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII DE GOSPODĂRIRE, PROTECȚIA MEDIULUI, ÎNTREȚINEREA ȘI ÎNFRUMUSEȚAREA COMUNEI, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
Art. 2 Se aprobe PROCESUL-VERBAL, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.
Art. 3 Se aprobe comisia formată din:
- Luca Mircea-Dorel, viceprimar
- Nedin Vasile-Dan, consilier local
- Rus Voicu-Cornel, consilier local

Art. 4 Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Bogda.
Art. 5 Prezenta hotărâre se comunică:
- Instituției Prefectului Județului Timiș,
- Primarului comunei Bogda
- Compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bogda

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

- se afișează la sediul și se publică în Monitorul Oficial local wwww.primariabogda.ro.

avizează,

INIȚIATOR
PRIMAR
Iovănuț Iasmin Ciprian

SECRETAR GENERAL al comunei Bogda,
Cons. Jr. Matei Roxana – Mariana

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 51/05.12.2024

REGULAMENT PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII DE GOSPODĂRIRE, PROTECȚIA MEDIULUI, ÎNTREȚINEREA ȘI ÎNFRUMUSEȚAREA COMUNEI BOGDA

ROMÂNIA
JUDEŢUL TIMIŞ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

Capitolul I. Dispoziţii generale

Art. 1. (1) La nivelul **U.A.T. Comuna Bogda** s-a întocmit prezentul Regulament privind îmbunătăţirea activităţii de gospodărire, protecţia mediului, întreţinerea şi înfrumuseţarea comunei.
(2) Asigurarea şi păstrarea curăţeniei şi ordinii pe teritoriul comunei, buna gospodărire a acestora şi respectarea normelor de igienă constituie o obligaţie fundamentală a autoritatilor administratiei publice locale, a institutiilor publice, a operatorilor economici şi a altor persoane fizice şi juridice.
(3) Consiliul local poate stabili şi sancţiona faptele contravenţionale în următoarele domenii: salubritate, întreţinerea parcurilor, a spaţiilor şi locurilor de joacă pentru copii, amenajarea şi curăţenia spaţiilor din jurul locuinţelor, precum şi a terenurilor virane, întreţinerea bazelor şi obiectivelor sportive aflate în administrarea lor, întreţinerea străzilor, a şcolilor şi altor instituţii de educaţie şi cultură, întreţinerea clădirilor, împrejmuirilor şi a altor construcţii, depozitarea şi colectarea gunoaielor şi a resturilor menajere.

Art. 2. Prezentul Regulament a fost elaborat în baza următoarelor prevederi legale:
- **Ordinul nr. 119/2014** pentru aprobarea Normelor de igienă si sănătate publică privind mediul de viaţă al populaţiei, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordonanţa de Urgenţă nr. 92/2021** privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordonanţa de Urgenţă nr. 195/2005** privind protecţia mediului, cu modificările şi completările ulterioare;
- **O.G. nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- **Ordonanţa nr. 21/2002** privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare;
- **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare.

Capitolul II. Domeniul de aplicare

Art. 3. Serviciile publice de specialitate din subordinea Consiliului Local, precum şi aparatul de specialitate al primarului **U.A.T. Comuna Bogda** asigură şi răspund pentru adoptarea şi luarea măsurilor optime pentru îmbunătăţirea activităţilor de bună gospodărire şi înfrumuseţare a comunei, pentru creşterea gradului de salubrizare, igienizare şi curăţenie a acestuia, în scopul stabilirii unui climat de bună convieţuire socială.

Art. 4. (1) Prin prezentul Regulament se stabilesc demersurile pe care le vor întreprinde structurile implicate din cadrul **U.A.T. Comuna Bogda** privind îmbunătăţirea activităţii de gospodărire, protecţia mediului, întreţinerea şi înfrumuseţarea comunei.

(2) Constituie o obligație permanentă a tuturor persoanelor fizice și persoanelor juridice, a organizațiilor de orice fel înființate conform legii de a asigura buna gospodărire, de a păstra curățenia, de a respecta normele de igienă și convieţuire socială, precum și de înfrumusețare a comunei.

Capitolul III. Obligațiile instituțiilor publice și ale persoanelor fizice si juridice

Art. 5. Instituțiilor publice și persoanelor fizice și juridice le revin următoarele obligații:

a) sa intretina in stare corespunzatoare cladirile pe care le au in proprietate, anexele gospodaresti, curtile si imprejmuirile acestora, precum si instalatiile aferente acestora, prin efectuarea lucrarilor de reparatii, amenajari si a altor lucrari specifice;

b) sa asigure curatarea fatadelor locuintelor si a altor constructii amplasate la frontul strazii, tencuirea si zugravirea periodica a acestora, potrivit masurilor stabilite de consiliile locale;

c) sa asigure repararea, spalarea geamurilor si a vitrinelor, inlocuirea celor sparte, intretinerea firmelor si a fatadelor imobilelor pe care le au in proprietate, inclusiv spalarea, curatarea si zugravirea periodica a acestora;

d) sa asigure curatenia pe terenurile si locurile de depozitare aflate in proprietate, precum si pe caile de acces;

e) sa asigure curatenia si igiena in imobilele si incintele detinute sub orice forma, inclusiv prin activitati de curatare, dezinsectie si deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

f) sa depoziteze corespunzator reziduurile menajere, industriale, agricole, precum si materialele refolosibile, numai in locurile special amenajate sau autorizate de autoritatile administratiei publice locale;

g) sa mentina curatenia trotuarelor, a partii carosabile, a locurilor publice si a locurilor de parcare pe care le folosesc;

h) sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au in proprietate si de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

i) sa respecte masurile stabilite de lege si de reglementarile locale pentru asigurarea igienei publice si curateniei in localitati;

j) sa asigure curatarea mijloacelor de transport si a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;

k) sa curete si sa intretina santurile, rigolele si podetele aferente proprietatii;

l) sa finalizeze constructiile incepute, pe baza autorizatiilor eliberate de primari, in conditiile si in termenele stabilite de acestea;

m) sa nu ocupe domeniul public cu vehicule in afara spatiilor marcate expres de administratorul domeniului public. curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces.

Capitolul IV. Obligațiile și răspunderile consiliilor locale și ale primarilor

Art. 7. Consiliul local precum și Primarul are obligația să asigure, în condițiile legii:

a) masurile necesare pentru protectia sanatatii publice, cu sprijinul si sub supravegherea organelor de specialitate ale statului;

b) masuri corespunzatoare pentru conservarea si protectia mediului;

c) prevenirea poluarii accidentale a mediului sau a surselor si cursurilor de apa, prin depozitarea necontrolata a deseurilor de catre agentii economici sau de catre cetateni;

d) realizarea unor sisteme moderne de colectare, depozitare, transport si prelucrare a deseurilor si gunoaielor; amenajarea unor locuri speciale de depozitare in fiecare localitate;

e) respectarea prevederilor legale si a documentatiilor de amenajarea teritoriului si urbanism aprobate, precum si a normelor privind executarea constructiilor;

f) curatenia strazilor, pietelor si a celorlalte locuri publice, indepartarea zapezii, a ghetii de pe strazi si trotuare, colectarea si depozitarea reziduurilor menajere si stradale, sortarea si valorificarea resurselor materiale refolosibile;

g) repararea si intretinerea strazilor, a drumurilor comunale, podurilor, podetelor, curatarea si amenajarea santurilor, modernizarea drumurilor existente si realizarea unor drumuri comunale noi;

h) finalizarea constructiilor incepute;

i) intretinerea in buna stare a constructiilor existente, repararea si zugravirea periodica a acestora;

j) organizarea de actiuni pentru salubrizarea si igienizarea localitatilor;

k) curatenia si salubrizarea digurilor si a malurilor, a cursurilor de apa, asanarea terenurilor insalubre si prevenirea poluarii apelor;

l) repararea, intretinerea si modernizarea retelei de distributie a apei;

m) canalizarea si epurarea apelor uzate si pluviale;

n) buna organizare si functionare a transportului in comun, pastrarea curateniei si aspectului corespunzator al vehiculelor, intarirea ordinii si disciplinei;

o) respectarea stricta a normelor igienico-sanitare in pietele agroalimentare, in targuri si oboare;

p) amenajarea, potrivit planului urbanistic general, si intretinerea spatiilor verzi, a parcurilor, gradinilor publice, a terenurilor de sport si de joaca pentru copii, a celorlalte locuri publice de agrement;

q) pastrarea curateniei si respectarea normelor igienico-sanitare in cinematografe, teatre, sali de sport, stadioane si in celelalte unitati de cultura si sport aflate in proprietatea unitatii administrativ-teritoriale sau in administrarea consiliului local;

r) pastrarea, conservarea, repararea si restaurarea, in conditiile legii, a monumentelor de pe teritoriul comunei.

Capitolul V. Acțiunile întreprinse de către U.A.T. Comuna Bogda

Art. 8. Pentru atingerea scopului prezentului regulament se vor avea în vedere următoarele acțiuni:

a) stabilirea obiectivelor și lucrărilor de bună gospodărire, curățenie, întreținere și înfrumusețare, iluminat public pentru fiecare cartier și stradă, cu încadrarea în prevederile bugetare, a termenelor stabilite pentru persoanele fizice și juridice responsabile, acordându-se prioritate activităților de colectare și depozitare a reziduurilor menajere și stradale, reparării, întreținerii și modernizării drumurilor, arterelor de circulație, trotuarelor, a întreținerii parcurilor și a locurilor de agrement, a întreținerii spatiilor verzi și arborilor, a deratizării locurilor infestate;

b) asigurarea contractării cu operatorii economici specializați, a lucrărilor necesare în scopul salubrizării stradale, a reparării și întreținerii drumurilor, arterelor de circulație, trotuarelor și parcărilor, a îndepărtării zăpezii și poleiului, a întreținerii spatiilor verzi, a asigurării iluminatului public, a asigurării marcajelor și semnalizării rutiere corespunzătoare și în concordantă cu prevederile legale și stabilirea obligațiilor acestora;

c) îndrumarea și soluționarea problemelor pe care le ridică asociațiile de locatari/proprietari, instituții sau operatorii economici de pe teritoriul localității privind salubrizarea și buna gospodărire a localității, cât și pentru asigurarea unui climat social corespunzător;

d) stabilirea obligațiilor persoanelor fizice, juridice, instituțiilor în ceea ce privește salubrizarea, menținerea igienei și protecția mediului în **Comuna Bogda**;

e) protecția spațiilor verzi, a parcurilor și arborilor, a drumurilor, trotuarelor și parcajelor, a altor lucrări și dotări publice;

f) stabilirea unor norme privind întreținerea și folosirea construcțiilor de orice fel și norme privind comportamentul persoanelor fizice în locuri publice și imobile cu orice destinație aparținând **Comunei Bogda;**

g) menținerea curățeniei în piețe, târguri și oboare;

h) reglementări privind deținerea păsărilor și/sau animalelor pe raza **Comunei Bogda**.

Capitolul VI. Salubrizarea, menținerea igienei și protecția mediului în Comuna Bogda

Art. 9. În vederea unei bune organizări în ceea ce privește salubrizarea, menținerea igienei și protecția mediului în Comuna Bogda, instituțiile publice, asociațiile de proprietari și persoanele fizice sau juridice au următoarele obligații:

a) să efectueze lucrările de întreținere și curățenie a imobilelor aflate în proprietate sau în folosință, precum și a împrejmuirilor acestora;

b) să asigure curățenia trotuarelor din dreptul imobilelor pe care le dețin, a locurilor de parcare pe care le folosesc și a spațiilor verzi existente din dreptul imobilelor pe care le dețin sau le folosesc. Perimetrul aflat în întreținerea asociațiilor de proprietari/operatori economici, îl reprezintă suprafața de spațiu verde tangentă imobilului aflat în proprietatea sau în folosința acestora până la intersecția cu un trotuar, alee, stradă, bulevard. Limita de demarcație o reprezintă jumătatea distantei dintre blocuri/imobiie aparținând unor asociații diferite/operatori economici;

c) să asigure condiții de igienă, inclusiv prin operațiuni de curățare, dezinsecție, dezinfecție și deratizare, a imobilelor aflate în proprietate sau în folosință, precum și a spațiilor comune din cadrul asociațiilor de proprietari;
d) să amenajeze rampă pentru curățarea vehiculelor care ies din incinta organizării de șantier și să asigure curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice;
e) de a încheia contracte cu prestatori de servicii specializați în colectarea, transportul și eliminarea/valorificarea deșeurilor municipale selective;
f) operatorii economici deținători de active situate pe arterele - stradale principale, au obligația ca în perioada 01.12 - 07.01 a fiecărui an, cu ocazia sărbătorilor de iarnă, să amenajeze prin decorare și iluminare vitrinele activelor pe o suprafață de minim 50%. Iluminatul activelor va funcționa cel puțin concomitent cu iluminatul stradal asigurat de administrația publică locală;
g) persoanele juridice și instituțiile publice sunt obligate să asigure locuri special amenajate dotate cu europubele sau containere speciale pentru colectarea selectivă a deșeurilor municipale, cu cale de acces pentru evacuare;
h) să asigure viabilitatea trotuarului pe cel puțin 1 metru, prin îndepărtarea zăpezii și a gheții din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate sau folosință; precum și îndepărtarea a țurțurilor de streașină și a zăpezii de pe acoperișuri, și depozitarea acestora în afara părții carosabile și în alte locuri în care circulația pietonală să nu fie afectată, imediat după încetarea fenomenelor meteo nefavorabile (viscol, ninsoare, polei, depunere de gheață);
i) proprietarii terenurilor virane situate în intravilanul comunei au obligația să le împrejmuiască și să amplaseze pe aceste terenuri, la loc vizibil, pe frontul stradal, un panou care să cuprindă sintagma " PROPRIETATE PRIVATĂ" și numărul stradal aferent sau parcelă și lot atunci când imobilul nu are alocat un astfel de număr, împrejmuirea se va realiza cu respectarea prevederilor Legii nr. 50/1991, cu modificarile și completarile ulterioare;
j) deținătorii de imobile de pe raza comunei au obligația de a afișa în loc vizibil plăcuțe cu numărul stradal aferent imobilului;
k) să nu depoziteze deșeurile provenite din activitățile gospodărești în alte tipuri de recipienți decât europubele sau containere speciale, în vederea ridicării și colectării de către operatorul de salubritate.

Art. 10. Constituie contravenție la normele privind salubritatea, menținerea curățeniei, protecția mediului următoarele fapte:
a) pătrunderea fără drept sau/și răscolirea gunoiului din containere sau locuri special amenajate de către persoane fizice, în scopul recuperării unor obiecte, materiale reciclabile, hârtii, resturi alimentare, etc;
b) aruncarea de hârtii, sticle sau a oricărui tip de ambalaj sau resturi din acestea, resturi de țigări, coji de semințe sau a oricăror resturi alimentare sau nealimentare, pe alei, peluze, în parcuri, zone verzi, pe drumuri și trotuare sau în orice alt loc public sau privat de folosință comună, inclusiv în mijloacele de transport în comun,;
c) spălarea vehiculelor, a oricăror bunuri sau obiecte pe drumuri sau în alte locuri publice;

d) spălarea vehiculelor pe proprietățile private dacă se afectează în vreun fel domeniul public sau proprietățile învecinate, inclusiv prin împrăștierea vaporilor de apă rezultați din spălarea vehiculelor;
e) neasigurarea condițiilor corespunzătoare de transport pentru evitarea împrăștierii materialelor transportate;
f) curățarea covoarelor pe domeniul public;
g) deteriorarea dotărilor urbane, dacă fapta nu constituie infracțiune;
h) neîntreținerea corespunzătoare și neefectuarea operațiunilor impuse pentru neutralizarea deșeurilor și gunoiului și prevenirii poluării mediului în rampele de gunoi, de către cei care le dețin cu orice titlu;
i) mutarea containerelor sau pubelelor de către persoane neautorizate de pe amplasamentul avizat pentru aceasta, arderea, deteriorarea sau degradarea recipienților pentru gunoi, neîntreținerea sau deteriorarea dotărilor blocurilor pentru colectarea gunoiului (tubulaturi de colectat gunoiul sau a camerelor sau boxelor pentru colectarea gunoiului din blocuri);
j) întinsul frânghiilor pentru uscarea rufelor pe exteriorul imobilelor;
k) depozitarea în suprafața locativă sau în curți, imobile, spații comune, vehicule sau în orice alte locuri în care este afectată siguranța sau buna vecinătate, a oricăror deșeuri, materiale, bunuri sau substanțe care sunt inflamabile sau urât mirositoare;
l) arderea substanțelor sau a materialelor de orice natură în aer liber;
m) aruncarea deșeurilor în recipienti speciali, cu nerespectarea destinației acestora sau dacă recipienții nu aparțin deținătorului;
n) murdărirea, cu orice tip de vehicule sau prin orice mijloace, a drumului public cu orice fel de materiale ori substanțe;
o) neridicarea și netransportarea imediată a deșeurilor provenite în urma salubrizării spațiilor verzi.

Capitolul VII. Protecția spațiilor verzi, a parcurilor și arborilor, a drumurilor, trotuarelor și parcajelor, a altor lucrări și dotări publice

Art. 11. Constituie contravenții la normele de întreținere și folosire a spațiilor verzi și a arborilor, parcurilor și a altor locuri publice, următoarele fapte:

a) distrugerea, ruperea sau tăierea florilor, tăierea arborilor sau arbuștilor, tăierea sau ruperea crengilor acestora ori distrugerea scoarței trunchiului acestora, inclusiv operațiuni de toaletare fără acordul prealabil din partea structurii de specialitate din cadrul **U.A.T. Comuna Bogda** sau cu nerespectarea acestuia;
b) amenajarea de grădini de zarzavat pe domeniul public;
c) deteriorarea spațiilor verzi sau a celor cu această destinație din parcuri, grădini publice, cât și din vecinătatea imobilelor, prin orice mijloace, cu excepția trecerii cu piciorul sau a așezării pe acestea a persoanelor;
d) practicarea jocurilor sportive profesionale care utilizează echipamente ce ar putea deprecia calitatea suprafețelor înierbate (încălțăminte cu crampoane, executarea de gropi pentru minigolf, etc.) sau a activităților de dresaj a animalelor de companie în alte locuri publice, în afara celor special destinate și amenajate în acest scop;

e) însușirea arborilor doborâți de fenomene naturale sau a arborilor care au fost defrișați în cadrul unor lucrări specifice, fără aprobarea serviciilor de specialitate din cadrul **U.A.T. Comuna Bogda;**

f) efectuarea de lucrări neautorizate pe spațiile verzi, precum și neaducerea la starea inițială a spațiilor verzi, de către executantul unei lucrări, în termen și de calitate.

Art. 12. Constituie contravenție la normele de protecție a drumurilor, trotuarelor și parcajelor în vederea menținerii aspectului estetic și util al comunei, următoarele fapte:

a) oprirea sau staționarea vehiculelor în zona amplasamentelor destinate colectării deșeurilor menajere sau reciclabile, de natură să împiedice accesul la acestea;

b) depozitarea pe domeniul public a mărfurilor, ambalajelor, materialelor și a altor obiecte care dăunează esteticii, îngreunează desfășurarea normală a circulației rutiere, pietonale, precum și depozitarea obiectelor în incinta imobilelor sau în exteriorul acestora, vizibile din domeniul public sau privat al **U.A.T. Comuna Bogda**, dacă lezează aspectul estetic;

c) degradarea sau deteriorarea trotuarelor, bordurilor, a străzilor, în scopul executării unor lucrări, cu sau fără avizul administratorului drumului public, inclusiv de către utilajele care execută lucrări de orice fel, precum și executarea de pene la borduri, dacă faptele nu constituie infracțiuni;

d) staționarea sau parcarea pe raza **U.A.T. Comuna Bogda** a remorcilor sau a vehiculelor destinate transportului de mărfuri cu masa maximă admisă mai mare de 2,4 tone sau destinate transportului de persoane cu capacitatea mai mare de 8+1 locuri, indiferent de forma de deținere. Staționarea este permisă numai în locurile special amenajate pentru aceste categorii de vehicule, asigurate de deținătorul legal al vehiculului;

e) nemenținerea în permanentă stare de curățenie și cu toate elementele constructive (elemente de caroserie, de rulare, de iluminat-semnalizare, etc.) a vehiculelor aflate pe domeniul public sau privat al **U.A.T. Comuna Bogda**, de către proprietarii sau deținătorii legali;

f) neasigurarea de către proprietarii sau deținătorii legali ai vehiculelor a condițiilor necesare efectuării lucrărilor de întreținere a drumului public (asfaltare, reparații, curățarea zăpezii, toaletare arbori, remediere avarii, etc). Administratorul drumului public sau executantul lucrărilor va informa prin orice mijloace începerea lucrărilor, cu cel puțin 24 de ore înainte, va delimita zona și va institui restricții temporare de circulați semnalizate corespunzător;

g) aprovizionarea cu mărfuri a operatorilor economici prin utilizarea vehiculelor de transport marfă cu masa maximă admisă mai mare de 3,5 tone, în afara programului stabilit la nivelul **U.A.T. Comuna Bogda**. Programul pentru aprovizionarea operatorilor economici pe raza comunei este zilnic, în intervalul orar 23:00 -06:00, pentru acest tip de vehicule;

h) staționarea pe drumurile publice sau parcarea autorulotelor, rulotelor sau vehiculelor cu această destinație, în alte locuri decât cele special amenajate/destinate și/sau autorizate în acest scop (campinguri, parcuri de rulote, etc.).

i) împiedicarea sau îngreunarea accesului, în orice mod, autovehiculelor destinate transportului de persoane în regim taxi, în stațiile stabilite;

j) nerespectarea dispozițiilor date și/sau a semnalelor efectuate de polițistul local, care desfășoară activități conform atribuțiilor legale;
k) desfășurarea activităților de reparații auto și/sau vulcanizare pe domeniul public sau privat;
l) primirea la centrele de colectare a capacelor de canalizare sau a altor componente din dotările urbane, chiar deteriorate;
m) circulația vehiculelor fără a poseda autorizație/aviz, pe falezele și locurile destinate promenadei pietonale, cu excepția trotinetelor și bicicletelor;
n) circulația, oprirea și staționarea vehiculelor în zonele amenajate cu pavele destinate traficului pietonal sau accesul neautorizat al vehiculelor/utilajelor sau altor mijloace în aceste zone;
o) circulația, oprirea, staționarea vehiculelor pe casete florale, în parcuri și pe aleile acestora, spatii și locuri de joacă pentru copii:
p) efectuarea cu intenție de manevre prin derapaje, întoarceri bruște, accelerări și frânări bruște cu autovehicule, executate pe domeniul public sau privat;
q) expunerea spre vânzare a vehiculelor de către proprietar sau utilizator în spații publice sau accesibile publicului, cu excepția locurilor autorizate/destinate în acest sens;
r) depozitarea sau abandonarea pe domeniul public a chioșcurilor sau a bunurilor de orice fel;
s) culegerea (strângerea), manipularea, transportul, vânzarea materialelor reciclabile și/sau a altor deșeuri, în alte condiții decât cele prevăzute de dispozițiile legale în vigoare la nivelul **U.A.T. Comuna Bogda;**
t) îndemnul la săvârșirea faptelor de la lit. v), cumpărarea materialelor reciclabile și/sau altor deșeuri precum și încărcarea acestora în mijloace de transport, în locuri neautorizate;
u) ocuparea domeniului public cu vehicule în afara zonelor în care se permite oprirea/ staționarea/ parcarea ori în afara spațiilor marcate expres de administratorul drumului public;
v) împiedicarea sub orice formă a accesului autorizat la căminele de vizitare a rețelelor subterane, precum și a receptorilor de canal, tablouri electrice, de gaze sau alte utilități publice;
w) staționarea în zona de siguranță sau pe traseul desfășurării unor evenimente culturale, sportive, religioase, mitinguri, manifestații, etc;
x) în cazul unor intervenții ale poliției, jandarmeriei, pompierilor, ambulanței sau altor entități cu atribuții, pentru eliberarea zonei, căilor de acces, înlăturării unui pericol, se interzice trecerea/ oprirea/ staționarea vehiculelor sau pietonilor;
y) în scopul înlăturării unui pericol iminent care aduce atingere vieții, integrității corporale, sănătății persoanelor sau libera circulație a persoanelor se interzice trecerea/ oprirea/ staționarea vehiculelor sau pietonilor (zona va fi semnalizată/securizată corespunzător).

Capitolul VIII. Întreținerea și folosirea construcțiilor de orice fel, norme privind comportamentul persoanelor fizice în locuri publice și imobile cu orice destinație aparținând U.A.T. Comuna Bogda

Art. 13. Constituie contravenție la normele privind întreținerea și folosirea construcțiilor de orice fel, următoarele fapte:

a) montarea pe domeniul public de dispozitive pentru uscarea rufelor;

b) neluarea măsurilor de prevenire și/sau împiedicare a scurgerii apelor uzate/menajere sau a altor lichide pe domeniul public/privat sau ai cetățeanului;

c) neluarea măsurilor de împiedicare a producerii și răspândirii prafului în și din imobile, inclusiv din cadrul organizărilor de șantier, pe traseul lucrărilor edilitar - gospodărești și pe amplasamentele de lucrări pentru demolarea construcțiilor, prin pulverizare cu apă a amplasamentului sau porțiunilor din clădire supuse demolării;

d) neasigurarea tuturor condițiilor necesare, inclusiv prin dotarea cu bene speciale, pentru prevenirea împrăștierii în cadrul șantierelor și în zona învecinată, a deșeurilor, a materialelor de construcții, a molozului sau a pământului de către utilaje, mijloace de transport, curenți de aer sau ploaie, precum și/sau neasigurarea curățeniei;

e) nerespectarea următoarelor obligații pentru deținătorii de imobile din **U.A.T. Comuna Bogda,** unde protejarea vizuală față de spațiul public se va realiza astfel:

1. pe perioada executării lucrărilor de construcții/desființare sau intervenții la clădiri (în baza unei autorizații valabile)- pe toate fațadele clădirii se montează mesh-uri perimetrale imprimate cu fațadele propuse și menținute pe toată perioada executării lucrărilor;
2. în situația în care sunt sistate lucrările, construcția se protejează cu mesh-uri perimetrale, imprimate cu fațada/fațadele clădirii propuse și menținute pe toată perioada de conservare a lucrărilor;
3. în situația construcțiilor aflate în stare de degradare, acestea se protejează cu mesh-uri perimetrale, imprimate cu fațada/fațadele clădirilor inițiale și menținute până la începerea lucrărilor de reabilitare autorizate.

f) ocuparea domeniului public cu piloni metalici, lanțuri, obiecte sau alte materiale, în vederea delimitării locurilor de staționare/parcare a vehiculelor sau a locurilor cu altă destinație, fără a deține aprobarea administrației publice locale pentru aceste lucrări;

g) neîmprejmuirea cu panouri metalice aliniate, cu înălțimea între 2,2 și 2,4 metri, inscripționate cu denumirea firmei constructoare și cu un aspect estetic corespunzător, în limita suprafețelor legal aprobate, cu respectarea prevederilor și normelor de siguranță legale;

h) neafișarea panoului de identificare a construcției care să cuprindă numărul autorizației de construire, denumirea și adresa obiectivului, numele și prenumele beneficiarului și a constructorul cu datele de contact la loc vizibil pe toată durata execuției lucrărilor de construcții;

i) folosirea de hârtii, cârpe, scânduri, folii de plastic, table, sau alte materiale în locul geamurilor lipsă la ferestrele sau la ușile amplasate la exteriorul clădirilor;

j) lipirea sau expunerea de afișe ori anunțuri pe ziduri, porți, stâlpi, panouri, uși, geamuri sau în alte locuri decât cele special amenajate;

k) neîntreținerea în parametri constructivi sau înfundarea din neglijentă a instalațiilor sanitare, dacă prin aceasta se împiedică folosirea normală a acestora de către ceilalți colocatari sau duce la degradarea imobilului;
l) neîndeplinirea obligațiilor de către proprietari, deținători și asociațiile de proprietari, privind executarea lucrărilor de întreținere și reparații a instalațiilor și spatiilor cu destinație și folosință comună (acoperișuri, terase, instalații canalizare ape meteorice și uzate, instalații alimentare cu apă caldă și rece, instalații termice subsol), până la racordul de branșare utilități deservit de agentul prestator de servicii, care pot duce la pierderea stabilității construcțiilor și la degradarea îmbrăcămintii asfaltice, a trotuarelor și străzilor;
m) executarea de lucrări improvizate pentru anexele gospodărești (cotețe, șoproane, pătule, împrejmuiri adăposturi animale și păsări, etc.) din materiale ușoare, altele decât cele prevăzute la art. 3 din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare pe teren aparținând domeniului public/privat.
n) menținerea lucrărilor improvizate prevăzute la art. 13 lit. m), după expirarea termenului de desființare, termen dispus prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției;
o) inscripționarea numărului de înmatriculare al autovehiculului sau a numărului de autorizației de rezervare a locului de parcare pe domeniul public, garduri, clădiri sau alte zone aparținând domeniului public;
p) neamenajarea parcărilor, indiferent de forma de proprietate sau de administrare a acestora în sensul împrejmuirii/delimitării, semnalizării, iluminării, trasării marcajelor specifice și întreținerii spatiilor verzi adiacente;
q) neîntreținerea în stare corespunzătoare a panourilor indicatoare, firmelor și reclamelor (luminoase și neluminoase);
r) neîndeplinirea obligațiilor deținătorilor de imobile (indiferent forma de proprietate) persoane fizice sau juridice, de a întreține în stare corespunzătoare de curățenie acoperișurile blocurilor, locuințelor, spatiilor comerciale, hotelurilor, teraselor, barurilor, restaurantelor, etc. și instalațiile aferente;
s) așezarea/montarea de corturi în vederea campării în alte locuri decât cele special amenajate/destinate;
t) neasigurarea corespunzătoare a eliminării apei rezultate în urma utilizării instalațiilor de climatizare, astfel încât să nu afecteze imobilul sau dotările acestuia, sau să producă disconfort persoanelor fizice sau juridice sau persoanelor fizice în trecere pe sub acestea;
u) nemontarea de către deținătorii de imobile a jgheaburilor și burlanelor pentru colectarea de ape pluviale sau neînlocuirea jgheaburilor și burlanelor uzate.

Art. 14. Constituie contravenție la normele privind comportamentul persoanelor fizice în locuri publice și imobile cu orice destinație aparținând **U.A.T. Comuna Bogda**, următoarele fapte:
a) nerespectarea obligațiilor legale și a regulilor de folosire a locurilor/spațiilor de orice fel aparținând administrației publice locale (cu destinația locuință, spațiu comercial, de recreere și agrement, social, etc);
b) ocuparea de către orice persoană a unui imobil, a unei locuințe, aparținând **U.A.T. Comuna Bogda**, fără drept;

c) refuzul de a părăsi un loc/spațiu aparținând **U.A.T. Comuna Bogda**, la cererea îndreptățită a reprezentanților autorizați;
d) neanunțarea persoanelor îndreptățite (administrator, etc) cu privire la părăsirea unei locuințe ce aparține **U.A.T. Comuna Bogda**, pe care o deține în închiriere/comodat pe o perioada mai mare de 30 zile, precum și necomunicarea persoanei delegate pentru situații neprevăzute în acest caz (nume, telefon de contact);
e) realizarea unor improvizații de orice fel în casa scărilor sau în alte spații comune ale imobilelor ce aparțin **U.A.T. Comuna Bogda**;
f) neremedierea defecțiunilor la instalațiile sanitare sau termice în spațiile locative ce aparțin **U.A.T. Comuna Bogda**, dacă prin această faptă se afectează funcționarea normală a sistemului și buna vecinătate, precum și refuzul de a remedia astfel situații;
g) neigienizarea spațiilor locative de către chiriași/comodatari;
h) neanunțarea în scris a oricăror modificări intervenite în situația școlară a copiilor cu vârsta mai mică de 18 ani, aflați în întreținerea titularilor contractelor de închiriere/comodat a imobilelor ori spațiilor locative (semestrial se va înainta poliției locale o copie a adeverinței ce atestă urmarea cursurilor de învățământ obligatoriu de către minorul aflat în întreținere);
i) neasigurarea prezenței minorului cu vârsta mai mică de 18 ani la cursurile școlare obligatorii;
j) folosirea unui spațiu/imobil impropriu, neavând destinația de locuință, fără a avea condiții igienico - sanitare corespunzătoare, existând posibilitatea infectării mediului și/sau îmbolnăvirii oamenilor și animalelor din zona respectivă;
k) desfășurarea de acte/fapte de natură artistică pe domeniul public sau privat (acte artistice), fără a deține acord, aviz, autorizație eliberată de organele autorității publice locale ori cu nerespectarea locului stabilit, a intervalelor orare ori a obligațiilor specificate în conținutul acestora.

Capitolul IX. Menținerea curățeniei în piețe, târguri și oboare

Art. 15. Constituie contravenție la regimul comerțului în piețe, târguri și oboare, următoarele fapte:

a) depozitarea de către comercianți în piețe, târguri, oboare sau în alte locuri decât cele stabilite a oricăror tip de ambalaje, produse, bunuri și care împiedică circulația normală în incintele menționate;
b) murdărirea și necurățirea permanentă de către producători sau comercianți a incintelor piețelor, târgurilor și oboarelor;
c) murdărirea și necurățarea zonelor limitrofe (trotuare, străzi, parcaje) de către comercianți și producători, cu ocazia descărcării sau încărcării produselor sau obiectelor;
d) necurățarea zilnică de către cel care administrează piețe, târguri sau oboare, a incintelor respective cât și a zonelor limitrofe (trotuare, străzi, parcaje).

Capitolul X. Reglementări privind deținerea păsărilor și/sau animalelor pe raza U.A.T. Comuna Bogda

Art. 16. Constituie contravenție privind deținerea și creșterea animalelor de companie și domestice pe raza **U.A.T. Comuna Bogda**, următoarele fapte:

a) nerespectarea distantei de minim 4 metri a amplasamentului adăpostului câinelui atât fată de apartamentele din curțile de folosință comună, cât și față de imobilele învecinate, care afectează buna vecinătate;
b) plimbatul fără lesă a câinilor care nu se încadrează în categoria câinilor periculoși pe drumurile publice, în parcuri sau alte spații/locuri publice, chiar însoțiți de stăpâni sau de deținătorii temporari ai acestora, cu excepția locurilor special amenajate;
c) creșterea animalelor pe raza **U.A.T. Comuna Bogda**, cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare;
d) lăsarea liberă a câinilor, atât ziua cât și noaptea, în curțile de folosință comună, de natură a pune în pericol colocatarii sau alte persoane;
e) neridicarea de îndată, din orice locuri, a excrementelor lăsate de animalele de companie. Pentru aceasta, deținătorul animalului de companie are obligația de a avea asupra sa materiale care să-i permită realizarea acestei operațiuni;
f) neridicarea resturilor rezultate în urma hrănirii câinilor, pisicilor sau a altor animale pe domeniul public sau pe spațiile de folosință comună din interiorul sau de jur împrejurul imobilelor;
g) deținerea sau creșterea păsărilor și animalelor în cartierele cu blocuri de locuințe și în vecinătatea instituțiilor, cu excepția animalelor de companie;
h) aruncarea de animale decedate sau de resturi de animale pe domeniul public sau privat al **U.A.T. Comuna Bogda**;
i) nerespectarea următoarelor obligații avute de persoanele fizice în ceea ce privește creșterea animalelor în zonele unde acest lucru este permis, pentru prevenirea apariției și difuzării bolilor epizootice:

1. să amplaseze adăposturile sau orice alte construcții pentru creșterea păsărilor și animalelor la o distanță de cel puțin 10 m de orice locuință sau stradă, încât să nu producă poluarea mediului înconjurător sau disconfort vecinilor;
2. să aibă asigurată sursa de apă potabilă și scurgere separată de restul locuinței;
3. să păstreze în permanență curățenia cu respectarea strictă a regulilor sanitare veterinare și de zooigienă privind adăpostirea, hrănirea și îngrijirea păsărilor și animalelor;
4. să nu adăpostească, pășuneze sau furajeze păsările sau animalele pe terenurile pe care sunt depozitate resturi menajere și reziduuri industriale, precum și la o distanță mai mică de 100 de metri de căile de comunicație (străzi, cale ferată);
5. să nu folosească în hrana păsărilor și animalelor resturi menajere provenite din pubele, platforme sau depozite de gunoi neorganizate;
6. să supravegheze păsările și animalele astfel ca acestea să nu treacă sau să rămână libere pe drumurile publice, spații verzi și terenuri în perimetrul construibil din **U.A.T. Comuna Bogda.**

Capitolul XI. Sancțiuni

Art. 17. (1) In cazul nerespectarii obligatiilor prevazute la art. 9 lit. a)-i) și lit. k) constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională de la 500 lei la 1.500 lei pentru persoanele fizice și de la 1.000 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice.
(2) Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 9 lit. j), constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională de la 200 lei la 400 lei pentru persoanele fizice și de la 400 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice.

Art. 18. Nerespectarea obligaților prevăzute la art. 10 constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoanele fizice și de la 1.500 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice.

Art. 19. Contravențiile prevăzute la art. 11 lit. a)-b) și alin. d)-f) se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei pentru persoanele fizice și de la 1.000 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice.

Art. 20. Contravenția prevăzută la art. 11 lit. c) se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 1.500 lei pentru persoanele fizice și de la 1.500 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice.

Art. 21. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 12 lit. a)-b), d)-k), m)-o), q), s)-y), se sancționează cu amendă contravențională de la 400 la 800 lei pentru persoanele fizice și de la 500 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice.

Art. 22. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 12 lit. c), l), p) r), se sancționează cu amendă contravențională de la 1.000 lei la 1.500 lei pentru persoanele fizice și de la 1.500 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice.

Art. 23. Pentru contravenția prevăzută la art. 12 lit. s) și t) persoana împuternicită să aplice sancțiunea poate dispune și confiscarea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contravenții potrivit dispozițiilor O.G. nr. 2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare și a O.G. 14/2007 pentru reglementarea modului și condițiilor de valorificare a bunurilor intrate în proprietatea privată a statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 24. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 13 lit. a)-b), f), i), j), m), q), s), t)-u) se sancționează cu amendă contravențională de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoanele fizice și de la 1.000 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice.

Art. 25. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 13 lit. c)-d), e) pct. 1,2,3, g), h), k)-l), n)-p) și lit. r) se sancționează cu amendă contravențională de la 800 lei la 1.500 lei pentru persoanele fizice și de la 1.000-2.500 pentru persoanele juridice.

Art. 26. Contravențiile prevăzute la art. 13 lit. e), se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 2.500 lei.

Art. 27. (1) După intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, certificatele de urbanism și autorizațiile de construire/desființare vor conține specificațiile menționate la art. 13 lit. e).
(2) Odată cu aplicarea sancțiunii se dispune luarea măsurilor de remediere a situației în termenul stabilit în procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției.
(3) In cazul în care contravenienții nu s-au conformat măsurilor dispuse prin procesul-verbal de constatare și sancționare a contravenției, **U.A.T. Comuna Bogda** va sesiza instanțele judecătorești.

Art. 28. Pentru contravenția prevăzută la art. 13, lit. m) se dispune măsura desființării lucrărilor improvizate.

Art. 29. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 14 se sancționează cu amendă contravențională de la 200 lei la 400 lei pentru persoanele fizice.

Art. 30. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 15 lit. a)-c), se sancționează cu amendă contravențională de la 500 lei la 2.500 lei.

Art. 31. Nerespectarea obligației prevăzute la art. 15 lit. d) se sancționează cu amendă contravențională de la 1.000 lei la 2.500 lei.

Art. 32. Nerespectarea obligațiilor prevăzute la art. 16 se sancționează cu amendă contravențională de la 500 lei la 1.000 lei pentru persoane fizice, și de la 1.000 lei la 2.500 lei pentru persoane juridice.

Art. 33. Obstrucționarea controlului efectuat în conformitate cu reglementările prezentei, prin orice mijloace sau metode, precum și refuzul prezentării documentelor solicitate, constituie contravenție si se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 1.500 lei pentru persoanele fizice și de la 1.500 lei la 2.500 lei pentru persoanele juridice, dacă faptele nu se încadrează în alte prevederi legale.

Art. 34. Pentru faptele prevăzute de prezentul Regulament, unde a fost afectat sub orice formă domeniul public sau privat al **Comunei Bogda**, se vor percepe despăgubiri civile, calculate de serviciile de specialitate ale **U.A.T. Comuna Bogda**, în baza documentului de constatare de la momentul constatării contravenției; aducerea la starea inițială a terenului afectat se asigură prin grija serviciului de specialitate.

Art. 35. Pentru vehiculele sau bunurile care se află în situațiile prevăzute de art. 12 lit. d)-l), n), p), q)-r), u)-y), agentul constatator poate dispune măsura ridicării, transportării și depozitării acestora în spații special amenajate, până la restituirea acestora proprietarilor sau deținătorilor legali, cu respectarea prevederilor legale și după recuperarea integral a cheltuielilor aferente acestor activități sau în situațiile în care se impune acest lucru.

Art. 36. Pentru contravențiile prevăzute la art. 12 art. 12 lit. d)-l), m)-q), s), u)-y), sancțiunea se va aplica proprietarului vehiculului.

Capitolul XII. Constatarea contravențiilor

Art. 37. (1) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor din prezentul Regulament, anexă la H.C.L. nr. 50/05.12.2024 se face prin proces verbal încheiat de Primar, împuterniciții Primarului, polițiștii locali denumiți agenți constatatori.
(2) Procesul-verbal de constatare a contraventiei va cuprinde in mod obligatoriu: data si locul unde este incheiat; numele, prenumele, calitatea si institutia din care face parte agentul constatator; numele, prenumele, domiciliul si codul numeric personal ale contravenientului, descrierea faptei contraventionale cu indicarea datei, orei si locului in care a fost savarsita, precum si aratarea imprejurarilor care pot servi la aprecierea gravitatii faptei si la evaluarea eventualelor pagube pricinuite; indicarea actului normativ prin care se stabileste si se sanctioneaza contraventia; indicarea societatii de asigurari, in situatia in care fapta a avut ca urmare producerea unui accident de circulatie; posibilitatea achitarii, in termen de 15 zile de la data inmanarii sau comunicarii procesului-verbal, a jumatate din minimul amenzii prevazute de actul normativ; termenul de exercitare a caii de atac si instanta la care se depune plangerea.
(3) In cazul in care contravenientul este minor procesul-verbal va cuprinde si numele, prenumele si domiciliul parintilor sau ale altor reprezentanti ori ocrotitori legali ai acestuia.
(4) In situatia in care contravenientul este persoana juridica in procesul-verbal se vor face mentiuni cu privire la denumirea, sediul, numarul de inmatriculare in registrul comertului si codul fiscal ale acesteia, precum si datele de identificare a persoanei care o reprezinta.

Art. 38. (1) Constatarea contravențiilor se poate face și cu ajutorul unor mijloace * tehnice certificate sau mijloace tehnice omologate și verificate metrologic, consemnându-se aceasta în procesul-verbal de constatare a contravenției.
(2) În cazurile prevăzute la alin. (1), procesul-verbal se poate încheia și în lipsa contravenientului, după stabilirea identității acestuia, menționându-se aceasta în procesul verbal, fără a fi necesară confirmarea faptelor de către martori.

Art. 39. Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Art. 40. Prevederile din prezentul Regulament, anexă la H.C.L. nr. 51/05.12.2024 se completează cu dispozițiile Ordonanței de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, art. 28 alin. (1) ***"Contravenientul poate achita, in termen de cel mult 15 zile de la data inmanarii sau comunicarii procesului-verbal, jumatate din minimul amenzii prevazute de actul normativ, agentul constatator facand mentiune despre aceasta posibilitate in procesul-verbal."***

Capitolul XII. Dispoziții finale

Art. 41. (1) La nivelul **U.A.T. Comuna Bogda** s-a elaborat "Procedura operațională privind executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare în numele și pe cheltuiala deținătorilor legali ai imobilelor " - **Cod PO-ADM-07** precum și Regulamentul privind executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare în numele și pe cheltuiala proprietarilor/deținătorilor legali ai imobilelor.
(2) Prezentul Regulamentul se completează cu prevederile Regulamentului privind executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare în numele și pe cheltuiala proprietarilor/deținătorilor legali ai imobilelor.

Art. 42. (1) În derularea activității prevăzute prin prezentul Regulament vor participa următoarele structuri din cadrul **U.A.T. Comuna Bogda:**

- Viceprimarul;
- Secretarul General al U.A.T.;
- Responsabil Resurse Umane;
- S.V.S.U.;
- Responsabil Administrativ;
- Responsabil Contabilitate, Impozite și Taxe.

(2) Prevederile prezentului Regulament se completează de asemenea cu și cu alte acte normative aplicabile, în vigoare.
(3) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării sale și anume 05.12.2024.
(4) Dispozițiile prezentului Regulament se completează ori de câte ori este nevoie, în funcție de modificările/completările, reglementările noi care apar în legislația aplicabilă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier Local
ANIȘORAK GABRIELA

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL al comunei Bogda,

Cons. Jr. MATEI ROXANA - MARIANA

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 51/05.12.2024

PROCES-VERBAL
de constatare a contraventiei

Încheiat astăzi, _____, ora _____, în localitatea _____, comuna Bogda, județul Timiș.

Numele și prenumele împuterniciților primarului comunei Bogda, desemnați prin H.C.L. nr. 50/05.12.2024:

- Luca Mircea-Dorel, viceprimar
- Nedin Vasile-Dan, consilier local
- Rus Voicu-Cornel, consilier local

Numele și prenumele agentului constatator: _____ și instituția din care face parte _____.

Contravenient: numele și prenumele _____, CNP _____, SERIA ____ NR. _____, domiciliat în județul _____, comuna _____, localitatea _____, strada _____, număr _____, bl. _____, ap. ____.

DESCRIEREA FAPTEI CONTRAVENȚIONALE (cu indicarea datei, orei si locului in care a fost savarsita, precum si aratarea imprejurarilor care pot servi la aprecierea gravitatii faptei si la evaluarea eventualelor pagube pricinuite și de asemenea indicarea actului normativ prin care se stabileste si se sanctioneaza contraventia):

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Ordonanța de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, art. 28 alin. (1) ***"Contravenientul poate achita, in termen de cel mult 15 zile de la data inmanarii sau comunicarii procesului-verbal, jumatate din minimul amenzii prevazute de actul normativ, agentul constatator facand mentiune despre aceasta posibilitate in procesul-verbal."***

Împotriva procesului verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia, la Judecătoria Timișoara.

Împuterniciții primarului comunei Bogda:

- Luca Mircea-Dorel, viceprimar _____
- Nedin Vasile-Dan, consilier local _____
- Rus Voicu-Cornel, consilier local _____

Agent constatator:

_____

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr. 8 din 28.11.2024
Privind aprobarea
REGULAMENTULUI PRIVIND EXECUTAREA DE CĂTRE AUTORITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE A ACȚIUNILOR DE CURĂȚARE ȘI IGIENIZARE ÎN NUMELE ȘI PE CHELTUIALA PROPRIETARILOR/DEȚINĂTORILOR LEGALI AI IMOBILELOR LA NIVELUL U.A.T. COMUNA BOGDA, JUDEȚUL TIMIȘ

Primarul comunei Bogda,
Având în vedere:
Referatul de aprobare nr. 1503/28.11.2024 al d-lui primar Iovănuț Iasmin Ciprian;
Raportul nr. 1504/28.11.2024 al viceprimarului comunei Bogda;
Luând act de:
- Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă si sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul dispozițiilor art. 134 alin. 1 lit. a) coroborate cu prevederile art. 133 alin. 2 lit. a), ale art. 136 și ale art. 139 alin. 1 din Codul Administrativ,

PROPUN SĂ:

Art.1 Se aprobe REGULAMENTUL PRIVIND EXECUTAREA DE CĂTRE AUTORITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE A ACȚIUNILOR DE CURĂȚARE ȘI IGIENIZARE ÎN NUMELE ȘI PE CHELTUIALA PROPRIETARILOR/DEȚINĂTORILOR LEGALI AI IMOBILELOR LA NIVELUL U.A.T. COMUNA BOGDA, JUDEȚUL TIMIȘ, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

Art. 2 Se aprobe comisia formată din:

- Luca Mircea-Dorel, viceprimar
- Nedin Vasile-Dan, consilier local
- Rus Voicu-Cornel, consilier local

Art. 3 Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se încredinţează primarul comunei Bogda.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș,
- Primarului comunei Bogda
- Compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bogda
- se afișează la sediul și se publică în Monitorul Oficial local wwww.primariabogda.ro.

avizează,

INIȚIATOR
PRIMAR
Iovănuț Iasmin Ciprian

SECRETAR GENERAL al comunei Bogda,
Cons. Jr. Matei Roxana – Mariana

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. 52/28.11.2024

REGULAMENT PRIVIND EXECUTAREA DE CĂTRE AUTORITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE A ACȚIUNILOR DE CURĂȚARE ȘI IGIENIZARE ÎN NUMELE ȘI PE CHELTUIALA PROPRIETARILOR/DEȚINĂTORILOR LEGALI AI IMOBILELOR LA NIVELUL U.A.T. COMUNA BOGDA

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. La nivelul **U.A.T. Comuna Bogda** s-a întocmit prezentul Regulament privind executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare în numele și pe cheltuiala proprietarilor/deținătorilor legali ai imobilelor.

Art. 2. Prezentul Regulament a fost elaborat în baza următoarelor prevederi legale:

- **Ordinul nr. 119/2014** pentru aprobarea Normelor de igienă si sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență nr. 92/2021** privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de Urgență nr. 195/2005** privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.G. nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța nr. 21/2002** privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 207/2015** privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 134/2010** privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare
- **Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- **Ordonanța Guvernului nr. 119/1999** privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul II. Domeniul de aplicare

Art. 3. Acțiunile de curățare și igienizare pentru care primarul U.A.T. Comuna Bogda poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local se referă, în special, la măsuri specifice privind:

a) curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces;

b) curățenia și igiena în imobilele și incintele definute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinsectie și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;

c) curățarea și întreținerea șanțurilor, rigolelor, precum și a podețelor aferente proprietății;

d) depozitarea corespunzătoare a rezidurilor menajere, industriale, agricole, precum și materialele refolosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administratiei publice locale;
e) îndepărtarea zăpezii/gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate și de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de Consiliul Local;
f) respectarea măsurilor stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități.

Art. 4. Prin prezentul Regulament se stabilesc demersurile pe care le vor întreprinde structurile implicate din cadrul **U.A.T. Comuna Bogda**, în vederea executării de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare în numele și pe cheltuiala proprietarilor/deținătorilor legali ai imobilelor aflate în proprietatea/folosința acestora, atunci când aceștia refuză să-și întrețină imobilele, anexele, incintele, curțile și împrejmuirile acestora, a instalațiilor aferente, precum și a oricăror alte spații utilizate de aceștia.

Capitolul III. Obligațiile instituției publice, asociației de proprietari, persoanelor fizice și juridice

Art. 5. Instituțiile publice, asociațiile de proprietari, persoanele fizice și juridice au următoarele obligații:

Să întrețină imobilele aflate în proprietate sau în folosință, a anexelor gospodărești, a incintelor, a curților și împrejmuirilor acestora, a instalațiilor aferente precum și a oricăror alte spații utilizate de acestea prin luarea unor măsuri specifice privind:

a) curățenia pe terenurile și locurile de depozitare aflate în proprietate, precum și pe căile de acces;
b) curățenia și igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, inclusiv prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare, potrivit normelor stabilite de consiliile locale;
c) întreținerea teraselor adiacente imobilelor și a tuturor componentelor acestora;
d) repararea și vopsirea gardurilor și porților, precum și a oricăror împrejmuiri, refacerea soclurilor deteriorate, vopsirea tâmplăriei metalice și din lemn;
e) repararea acoperișurilor și a coșurilor de fum;
f) înlocuirea jgheaburilor și burlanelor degradate; acestea vor fi amplasate astfel încât scurgerea să nu afecteze traficul pietonal, cu respectarea normativelor în vigoare;
g) repararea porțiunilor de pavaj deteriorate în limita proprietății;
h) întreținerea, refacerea și îngrijirea spațiilor verzi aflate în proprietatea lor (material sădit, jardiniere etc);
i) îngrădirea terenurilor deținute în proprietate/folosință aflate în intravilanul Comunei Bogda;
j) curățarea fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliile locale;
k) repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea filmelor și a fațadelor imobilelor, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;

l) curățarea și întreținerea șanturilor, rigolelor precum și a podețelor aferente proprietății;
m) curățenia trotuarelor, a părții carosabile, a locurilor publice și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
n) depozitarea corespunzătoare a reziduurilor menajere, industriale, agricole, precum și materialele refolosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autoritățile administrației publice locale;
o) îndepărtarea zăpezii/gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate și de pe locurile de parcare pe care le folosesc, potrivit normelor stabilite de consiliul local;
p) respectarea măsurilor stabilite de lege și de reglementările locale pentru asigurarea igienei publice și curățeniei în localități.

(2) Obligațiile de mai sus, se completează cu art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. (1) Pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor prevăzute la art. 5 lit. a), b), l), n), o) și p) raportat la prevederile art. 24 [1] din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, primarul poate aproba executarea de către **U.A.T. Comuna Bogda** a acțiunilor de curățare și igienizare, doar în cazul în care cetățenii notificați nu dau curs acțiunii de igienizare.
(2) Serviciile de curățenie și igienizare se vor efectua în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local.
(3) Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor/deținătorilor legali ai imobilelor respective.

Capitolul IV. Demararea procedurii

Art. 7. Prevederile prezentului Regulament pot fi demarate din oficiu sau în baza sesizărilor /notificărilor transmise de către cetățeni precum și alte instituții abilitate în acest sens.

Art. 8. In situația în care se constată nerespectarea obligațiilor care fac obiectul normelor de mai sus, la nivelul responsabililor delegați din primarie se efectuează fotografii la fața locului, se întocmește o notă de constatare, se identifică proprietarul/deținătorul legal (prin consultarea bazei de date ce există în evidența avută de către Responsabilul Impozite și Taxe prin solicitare adresată pe mail-ul instituției, cu termen de soluționare de până la o zi lucrătoare) și i se înaintează acestuia o notificare ca în termen de 30 de zile să procedeze la curățarea și igienizarea spațiului respectiv.

Art. 9. In notificare se face precizarea că, la expirarea termenului, proprietarul/deținătorul legal va fi sancționat contravențional, indicându-se contravenția săvârșită, amenda ce poate fi aplicată în acest caz, precum și faptul că Primarul va putea aproba, pe cale coercitivă, prin emiterea unei dispoziții, executarea de către autoritătile publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare în numele și pe cheltuiala proprietarului/deținătorului notificat.

Art. 10. (1) De asemenea, tot în conținutul notificării, se va face precizarea ca în termen de 3 zile de la primirea notificării, în cazul în care spațiul respectiv este deținut legal de altă persoană căreia îi revine obligația curățării și igienizării acelui spațiu, să comunice în scris, **U.A.T. Comuna Bogda** acest aspect, înaintând documentele legale în dovedirea susținerii sale.
(2) În acest caz, procedura se va relua și va fi notificat deținătorul legal.

Art. 11. (1) Comunicarea notificării către proprietarul/deținătorul legal al imobilului se face prin poștă, cu confirmare de primire sau prin remitere sub semnatură, la domiciliul proprietarului, cu implicarea responsabililor din primarie.
(2) In cazul în care notificarea nu a putut fi transmisă titularului, situație în care procedura de comunicare nu se consideră îndeplinită, se va proceda la comunicarea acesteia prin afișare la domiciliul sau sediul proprietarului/deținătorului legal al imobilului.
(3) Procedura de comunicare a notificării se supune prevederilor de comunicare prevăzute de Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în cazul citării ori comunicării actului de procedură efectuat prin poștă sau curierat rapid, procedura se socotește îndeplinită la data semnării de către parte a confirmării de primire ori a consemnării de către funcționarul poștal sau de către curier a refuzului acesteia de a primi corespondența sau la data afișării la adresa de domiciliu.

Art. 12. (1) In cazul în care proprietarul/deținătorul imobilului notificat, decide să efectueze lucrările de igienizare în regie proprie, va apela la oricare dintre operatorii autorizați pe raza **Comunei Bogda**.
(2) In cazul în care proprietarul va alege ca operator pentru efectuarea lucărilor de igienizare o societate subordonată primăriei, atunci acesta va efectua plata direct în contul societății, fără a exista un ordin de începere a lucrărilor emis din partea primăriei.

Art. 13. După cele 30 de zile de la comunicarea notificării, responsabilii delegati din primarie vor verifica situația la fața locului, caz în care se va identifica dacă au fost efectuate lucrările de curățare și igienizare stabilite în notificare.

Capitolul V. Situația în care proprietarul/deținătorul legal al imobilului nu a procedat de bună-voie la efectuarea acțiunilor de curătare si igienizare menționate în notificare

Art. 14. În situația în care proprietarul/deținătorul legal al imobilului nu a procedat la efectuarea acțiunilor de curățare și igienizare menționate în notificare, responsabilul delegat din primarie va întocmi proces-verbal de contravenție pe numele proprietarului /deținătorului legal al imobilului model întocmit în baza prevederilor O.G. nr. 21/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 15. În termen de o zi, responsabilii delegati din cadrul **U.A.T. Comuna Bogda** înaintează Secretarului General toată documentația întocmită pentru cazul respectiv (xero-copii certificate "conform cu originalul" după procesul-verbal de sancționare, note de constatare la fața locului, notificare, dovada înaintării notificării către proprietarul/deținătorul legal al imobilului, confirmare primire sau proces-verbal afișare la locul de domiciliu), în vederea întocmirii unui

referat privind emiterea unei Dispoziții prin care primarul va dispune executarea de către autoritățile publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare în numele și pe cheltuiala proprietarului /deținătonțlui notificat, data și modul de recuperare a cheltuielilor de la proprietarii notificați, eventual pe cale silită.

Art. 16. (1) Dispoziția primarului va fi comunicată în termen de 3 zile de către Secretarul General, proprietarului/deținătorului legal al imobilului și **U.A.T. Comuna Bogda.**
(2) In baza Dispoziției primarului, la nivelul Primariei se va întocmi de îndată un Plan tarifar estimat cu privire la lucrările de curățare și igienizare ce se vor efectua, plan tarifar ce va fi comunicat Secretarului general pentru înaintarea acestuia, proprietarului/deținătorului legal al imobilului alături de Dispoziția Primarului.
(3) În vederea comunicării dispoziției Primarului, prin poștă, către proprietarul/deținătorul legal, Secretarul general va avea în vedere completarea adresei care conține și ACORDUL proprietarului /detinătorului legal al imobilului privind accesul pe proprietate pentru efectuarea de către autoritățile publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare care se impun, precum și declarația acestuia prin care se obligă să achite în tetmen de 10 zile de la data aducerii la cunoștință suma finală stabilită (la valoarea finală stabilită la terminarea lucrărilor, prin procese-verbale de recepție, centralizatoare de cantități, situații de lucrări, facturi etc.) pentru contravaloarea lucrărilor efectuate în numele și pe cheltuiala lui.
(4) In cazul în care dispoziția nu a putut fi transmisă titularului, situație în care procedura de comunicare nu se consideră îndeplinită, se va proceda la comunicarea acesteia prin afișare la domiciliul sau sediul proprietarului/deținătorului legal al imobilului, cu sprijinul reprezentantilor primariei.
(5) Procedura de comunicare a dispoziției se supune prevederilor de comunicare prevăzute de Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în cazul citării ori comunicării actului de procedură efectuat prin poștă sau curierat rapid, procedura se socotește îndeplinită la data semnării de către parte a confirmării de primire ori a consemnării de către funcționarul poștal sau de către curier a refuzului acesteia de a primi corespondența sau la data afișării la adresa de domiciliu.

Capitolul VI. Situația în care Acordul proprietarului /deținătorului legal al imobilului nu este înaintat de către proprietarul /deținătorul legal al imobilului

Art. 17. (1) In cazul în care formularul conținând Acordul nu este înaintat la sediul **U.A.T. Comuna Bogda** sau la fața locului, proprietarul/deținătorul legal al imobilului refuză accesul pe proprietatea sa, nu este prezent personal sau nu deleagă un reprezentant care să asigure intrarea, Secretarul General formulează acțiune către instanța judecătorească, pe cale de ordonanță prezidențială, în vederea obținerii autorizării accesului în spațiul respectiv în scopul executării lucrărilor de curățare și igienizare în numele și pe cheltuiala proprietarului /deținătorului notificat și respectiv pentru recuperarea cheltuielilor aferente.
(2) Sentința civilă rămasă definitivă va fi comunicată de către Secretar general de îndată, **U.A.T. Comuna Bogda.**

Art. 18. In situatia în care proprietarul /deținătorul legal/reprezentantul legal nu permite accesul în spațiul care face obiectul ordonanței președințiale, Secretarul General va întocmi toate formalitățile în vederea demarării procedurii de punere în executare silită a ordonanței președințiale, caz în care toate cheltuielile privind executarea silită/cheltuieli de judecata, cad în sarcina proprietarilor deținătorilor legali notificați.

Art. 19. Lucrările de curățare și igienizare vor fi efectuate, în baza documentelor înregistrate la **U.A.T. Comuna Bogda** de către operatori autorizați pentru aceste activități la tarifele aprobate de către autoritatea publică locală. Aceste lucrări vor fi stabilite în baza unui Ordin de lucru care se va întocmi la nivelul Primariei.

Art. 20. Recepția lucrărilor se va face distinct, pentru fiecare imobil în parte, de către o comisie constituită prin dispoziție a Primarului **U.A.T. Comuna Bogda** din reprezentanți ai primariei.

Art. 21. Operatorii autorizați, cu care **U.A.T. Comuna Bogda** are contract de prestări servicii (delegare de gestiune prin concesiune de servicii/achiziție publică) privind efectuarea lucrărilor necesare curățării și igienizării spațiului vor întocmi situații de lucrări (conform solicitărilor responsabililor din cadrul primariei) și vor emite facturi pentru fiecare imobil în parte.

Art. 22. (1) Facturile și documentele însoțitoare vor fi verificate și avizate „Bun de Plată"/ Realitate, regularitate, legalitate de către reprezentanții primariei.
(2) In vederea plăților aferente și a recuperării cheltuielilor ocazionate de această activitate, reprezentanții comisiei numite vor transmite Responsabilului Contabil din cadrul **U.A.T. Comuna Bogda** toată documentația necesară în acest sens (dispoziție primar/ordonanță președințială, acordul proprietarului, facturi, ordin de lucru și alte documente doveditoare).
(3) În baza situațiilor de lucrări vizate de responsabilul din cadrul primariei și aprobate de primar, a facturilor certificate cu mențiunile "Bun de plată" și "RRL", Responsabilul Contabil efectuează plata către prestatorii de servicii.
(4) După efectuarea plății către operatorul autorizat, primaria emite și trimite o notificare către proprietarul/deținătorul legal al spațiului igienizat, însoțită de documentele justificative - facturi, procese-verbale de recepție, situații de lucrări, centralizatoare cantități, ordonanța președințială, alte înscrisuri după caz. Se va completa formularul Notificare de plată.

Art. 23. (1) În situația în care proprietarul/deținătorul legal al spațiului igienizat dorește să efectueze plata, acesta o va putea face fie prin virament bancar în contul primariei sau numerar la ghișeu la Responsabilul Impozite și Taxe, pe baza notificării de plată.
(2) Plata se va înregistra într-un cod de taxă fără debit, deschis la .....

Art. 24. (1) Dacă în termen de 10 zile de la primirea notificării de plată proprietarul/deținătorul legal al imobilului nu achită contravaloarea lucrărilor executate, Secretarul General ia măsuri pentru întocmirea fonnalităților necesare în vederea recuperării pe cale de instanță judecătorească a cheltuielilor, de la proprietarul/deținătorul legal notificat în condițiile legii.
(2) Sentința civilă, rămasă definitivă, prin care s-a dispus recuperarea creanțelor de la proprietarul/deținătorul legal al imobilului, va fi comunicată de către Secretar General în termen

de 2 zile de la data legalizării, Responsabilului Impozite și Taxe pentru punerea în executare silită. **(3)** Cheltuielile de judecată vor fi încasate de către Responsabilul Impozite și Taxe, în contul de venit 36.02.50, la un cod de taxă fără debit distinct.

Capitolul VII. Situația în care Acordul proprietarului/deținătorului legal al imobilului este înaintat de către proprietarul /deținătorul legal al imobilului

Art. 25. (1) Secretarul General nu mai formulează acțiune către instanța judecătorească, pe cale de ordonanță prezidențială, în vederea obținerii autorizării accesului în spațiul respectiv.
(2) Dacă se impun măsuri de recuperare a cheltuielilor aferente lucrărilor de curățare și igienizare efectuate în numele și pe cheltuiala proprietarului/deținătorului legal al imobilului, pașii în vederea recuperării sumelor respective sunt identici ca cei prezentați mai sus.

Art. 26. Acțiunile de curățare și igienizare menționate vor include, după caz, următoarele activități:

a) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor municipale și asimilate, provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv deșeuri reciclabile, deșeuri voluminoase, biodeșeuri;
b) colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice și acumulatori, anvelope;
c) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor provenite din locuinte, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, din construcții/demolării: moloz, deșeuri ceramice, deșeuri din instalații sanitare, termice, electrice sau de gaze etc;
d) măturatul și întreținerea curățeniei pe trotuare, alei, parcări, alte terenurț;
e) răzuit rigole, alei;
f) decolmatat canale pluviale;
g) spălare mecanizată alei, trotuare și parcări
h) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activitățile de la punctele e), f), g);
i) vidanjare fose septice, bazine, rezervoare;
j) dezinfencție, dezinsecție, deratizare;
k) colectarea cadavrelor de animale;
l) cosit, greblat, tăiat gard viu;
m) îndepărtarea zăpezii;
n) îndepărtare graffiti;
o) igienizare.

Capitolul VIII. Dispoziții finale

Art. 27. La nivelul **U.A.T. Comuna Bogda** s-a elaborat "Procedura operațională privind executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare în numele și pe cheltuiala deținătorilor legali ai imobilelor " - **Cod PO-ADM-07** precum și Regulamentul privind îmbunătățirea activității de gospodărire, protecția mediului, întreținerea și înfrumusețarea comunei.

Art. 28. (1) În derularea activității prevăzute prin prezentul Regulament vor participa următoarele structuri din cadrul **U.A.T. Comuna Bogda:**

- Viceprimarul;
- Secretarul General al U.A.T.;
- Responsabil Resurse Umane;
- S.V.S.U.;
- Responsabil Administrativ;
- Responsabil Contabilitate, Impozite și Taxe.

(2) Prevederile prezentului Regulament se completează de asemenea cu dispozițiile din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu alte acte normative aplicabile, în vigoare.
(3) Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării sale și anume 05.12.2024.
(4) Dispoziţiile prezentului Regulament se completează ori de câte ori este nevoie, în funcţie de modificările/completările, reglementările noi care apar în legislaţia aplicabilă.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Consilier Local
ANIȘORAK GABRIELA

contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL al comunei Bogda,

Cons. Jr. MATEI ROXANA - MARIANA

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr. 9 din 28.11.2024
Privind aprobarea schimbarii denumirii Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Timis in Organizatia de managment al destinatiei „JUDETUL TIMIS" si aprobarea noului statut

Primarul comunei Bogda,

Având în vedere:

Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 9 din 28.11.2024 2023 privind aprobarea schimbarii denumirii Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Timis in Organizatia de managment al destinatiei „JUDETUL TIMIS" si aprobarea noului statut, inițiat de primarul Comunei Bogda, domnul Iovănuț Iasmin-Ciprian,

Referatul de aprobare nr. 1505/28.11.2024 al primarului Comunei Bogda, domnul Iovănuț Iasmin-Ciprian privind aprobarea schimbarii denumirii Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Timis in Organizatia de managment al destinatiei „JUDETUL TIMIS" si aprobarea noului statut,

Raportul de specialitate nr. 1506/28.11.2024 al proiectului de hotărâre privind aprobarea schimbarii denumirii Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Timis in Organizatia de managment al destinatiei „JUDETUL TIMIS" si aprobarea noului statut,

Văzând avizul Comisiei de specialitate nr. I din cadrul Consiliului Local al comunei Bogda,

Având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de Urgență nr. 86 din 23 iunie 2022 si ale Legii nr. 64 din 17 martie 2023, ale Procedurii din 8 august 2022 de avizare a organizațiilor de management al destinației aprobată prin Ordinul ministrului antreprenoriatului și turismului nr.1293/ 2022 modificata si completata prin ORDIN nr. 626 din 29 martie 2023,

Văzând necesitatea elaborării noilor strategii de dezvoltare in vederea promovarii turismului în destinația „JUDETUL TIMIS", și implicit in zona unitatii administrativ teritoriale, promovarea potențialului turistic natural și antropic al destinației „JUDETUL TIMIS", și implicit in zona unitatii administrativ teritoriale;

În conformitate cu prevederile:

- O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 129 alin. (2) lit. b) și e), alin. (4) lit.e) și ale alin. (9) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

În temeiul prevederilor art. 139 (1) și ale art. 196 (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul administrativ,

PROPUN SĂ:

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI BOGDA
Str. Principală Nr. 9
Tel: 0256231230
C.U.I. 5313327
primariabogda@yahoo.com

Art. 1 Se aprobe schimbarea denumirii „Asociatiei pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Timis" in **Organizatia de managment al destinatiei „JUDETUL TIMIS"**, denumita pe scurt **OMD „JUDETUL TIMIS"** și susținerea acestuia, în vederea obținerii avizului ca organizatie de management a destinatiei.

Art. 2 Se aprobă statutul Organizatiei de managment al destinatiei „JUDETUL TIMIS".

Art. 3 Se desemnează Domnul Iovănuț Iasmin Ciprian, Primarul Comunei Bogda, să reprezinte UAT în cadrul Organizatiei de managment al destinatiei „JUDETUL TIMIS" și să semneze orice document este necesar.

Art. 4 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Comunei Bogda.

Art. 5 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș,
- Primarului comunei Bogda
- Compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bogda
- OMD „JUDETUL TIMIS"
- se afișează la sediul și se publică în Monitorul Oficial local wwww.primariabogda.ro.

avizează,

INIȚIATOR
PRIMAR
Iovănuț Iasmin Ciprian

SECRETAR GENERAL al comunei Bogda,
Cons. Jr. Matei Roxana – Mariana

Nr. 228 / 30.10.2023

Stimate membru,

Având în vedere prevederile Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de Urgență nr. 86 din 23 iunie 2022 si ale Legii nr. 64 din 17 martie 2023, ale Procedurii din 8 august 2022 de avizare a organizațiilor de management al destinației aprobată prin Ordinul ministrului antreprenoriatului și turismului nr.1293/ 2022 modificată și completată prin ORDIN nr. 626 din 29 martie 2023,

Văzând necesitatea elaborării noilor strategii de dezvoltare în vederea promovarii turismului în destinația „JUDETUL TIMIS", și implicit în zona unității administrativ teritoriale, promovarea potențialului turistic natural și antropic al destinației „JUDEȚUL TIMIȘ", și implicit în zona unitătii administrativ teritoriale, **se impune modificarea statutului APDT Timiș și transformarea acesteia în OMD**.

Având în vedere considerentele mai sus expuse, respectuos vă adresăm rugămintea ca în cadrul următoarei întrunirii a Consiliului Local să includeți pe ordinea de zi următoarele puncte spre dezbatere și votare:

1. Aprobarea schimbării denumirii „Asociatia pentru Promovarea si Dezvoltarea Turismului Timiș" în **Organizația de Managment al Destinatiei „JUDEȚUL TIMIȘ"**, denumită pe scurt **OMD „JUDEȚUL TIMIȘ"** și susținerea acestuia, în vederea obținerii avizului ca Organizatie de Management al Destinatiei.
2. Se aprobă statutul Organizatiei de Managment al Destinatiei „JUDETUL TIMIS".
3. Desemnarea unui reprezentant al UAT-ului în cadrul Organizației de Managment al Destinatiei „JUDEȚUL TIMIȘ" și semnarea oricărui document necesar.

Atașat prezentei este modelul de HCL, pe care avem rugămintea să îl transmiteți completat pe email, la adresa office@visit-timis.ro

Pentru mai multe detalii și informații, ne puteți contacta telefonic la numărul 0731818677 – Bianca Vințan

Cu deosebită considerație,

Director Executiv
Nicoară Iosif

NICOARA IOSIF Digitally signed by NICOARA IOSIF Date: 2023.10.30 09:59:46 +02'00'