

DISPOZIȚIA NR. 27

Din data de 23.06.2022

privind delegarea atribuțiilor Secretarului General al Comunei Bogda, în unele situații în care titularul acestora este indisponibil

Primarul comunei Bogda

Având în vedere:

- necesitatea asigurării continuității exercitării atribuțiilor funcției publice specifice de Secretar General al Comunei Bogda și în situațiile punctuale în care titularul postului este indisponibil (concedii medicale sau de odihnă, zile libere, deplasare în delegație, deplasare în teren în interesul serviciului, orice altă cauză de absență temporară din sediul Primăriei Comunei Bogda, precum și în potențiale situații de conflict de interese, în care titularul înțelege să se abțină de la semnarea unor documente punctuale);

- prevederile art. 421 și art. 438 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile H.G. nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, republicată (r1), cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin. (5) lit. e), art. 196 alin. (1) lit. b), art. 197-198, art. 200 și art. 255 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN

Art. 1 În situațiile punctuale în care titularul funcției publice specifice de conducere de Secretar General al Comunei Bogda, doamna **MATEI ROXANA-MARIANA**, este indisponibilă pentru exercitarea atribuțiilor funcției, dreptul de semnătură pentru acestea se delegează, în ordine, către următoarele persoane:

- Doamnei **Matei Ioana Patricia**, referent de specialitate în cadrul compartimentului contabilitate, impozite și taxe în cadrul primăriei Bogda;
- Domnului **Rancu Vasile Daniel**, inspector asistent în cadrul compartimentului contabilitate, impozite și taxe în cadrul primăriei Bogda.

Art. 2 De asemenea, în situațiile punctuale în care titularul funcției publice specifice de conducere de Secretar General al Comunei Bogda, doamna **MATEI ROXANA-MARIANA**, este indisponibilă pentru exercitarea atribuțiilor funcției de *Ofițer de stare civilă*, dreptul de semnătură pentru acestea se delegează, în ordine, către următoarele persoane:

- Doamnei **Boiciuc Ionela Mihaiela**, inspector superior în cadrul compartimentului agricol din cadrul primăriei Bogda;

- Domnului **Rancu Vasile Daniel**, inspector asistent în cadrul compartimentului contabilitate, impozite și taxe în cadrul primăriei Bogda.

Art. 3 Dispozițiile art. 1 și 2 completează de drept fișa postului pentru persoanele nominalizate.

Art. 4 Prezenta dispoziție se comunică, prin grija Secretarului General al comunei:

- Instituției Prefectului - Județul Timiș – Serviciul controlul legalității, aplicării actelor cu caracter reparatoriu și contencios administrativ;
- Doamnei Matei Roxana Mariana, Secretar General al Comunei Bogda;
- Doamnei Matei Ioana Patricia, referent de specialitate în cadrul compartimentului contabilitate, impozite și taxe în cadrul primăriei Bogda;
- Doamnei Boiciuc Ionela Mihaiela, inspector superior în cadrul compartimentului agricol din cadrul primăriei Bogda;
- Domnului Rancu Vasile Daniel inspector asistent în cadrul compartimentului contabilitate, impozite și taxe în cadrul primăriei Bogda.
- La dosarul profesional al funcționarilor publici nominalizați la art. 1 din dispoziție;
- Un exemplar ramane în arhiva Consiliului Local Bogda
- Cetățenilor prin afisare și publicare pe site-ul <http://www.primariabogda.ro/>.

contrasemnează pentru legalitate,

PRIMAR
IOVĂNUȚ IASMIN CIPRIAN



SECRETAR GENERAL
Cons. Jr. MATEI ROXANA - MARIANA